



ประกาศศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมศูนย์คุณธรรม

โดยที่ ระเบียบศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมและมาตรการดำเนินการกรณีฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดให้ต้องมีคณะกรรมการจริยธรรมศูนย์คุณธรรม เพื่อทำหน้าที่ดำเนินการตามกระบวนการรักษาจริยธรรมตามข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม : กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานของศูนย์คุณธรรม คณะกรรมการศูนย์คุณธรรม ในการประชุมครั้งที่ ๔๔ (๓/๒๕๖๗) เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ จึงมีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมศูนย์คุณธรรม

อาศัยความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ มาตรา ๒๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมศูนย์คุณธรรม เรียกโดยย่อว่า “อจ.ศคธ.” โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

- |  |                        |
|--|------------------------|
| (๑) ศาสตราจารย์สุรศักดิ์ ลิขสิทธิ์วัฒนกุล              | ประธานอนุกรรมการ       |
| กรรมการศูนย์คุณธรรม                                    |                        |
| (๒) รองศาสตราจารย์สุริยเดว ทรีปาตี                     | รองประธานอนุกรรมการ    |
| ผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม                                |                        |
| (๓) นางสาววราภรณ์ เอี่ยมวิจารณ์                        | อนุกรรมการ             |
| ผู้จัดการสำนักบริหารจัดการองค์กรและยุทธศาสตร์          |                        |
| (๔) นายยงจิรายุ อุปเสน                                 | อนุกรรมการ             |
| ผู้จัดการสำนักส่งเสริมและขับเคลื่อนเครือข่ายทางสังคม   |                        |
| (๕) นางสาวปรียาภรณ์ พูลศรี                             | อนุกรรมการ             |
| ผู้จัดการสำนักพัฒนาองค์ความรู้ นวัตกรรมและสื่อสารสนเทศ |                        |
| (๖) นางสาวรัตนติญาภรณ์ ร่มเย็น                         | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| หัวหน้ากลุ่มงานบริหารจัดการองค์กร                      |                        |
| (๗) นักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์                             | ผู้ช่วยเลขานุการ       |

## ๒. อำนาจหน้าที่

(๑) เสนอแนะนโยบาย มาตรการ และกลไก รวมถึงแผนงานและโครงการด้านการส่งเสริมจริยธรรมของศูนย์

(๒) เสนอแนะเกี่ยวกับนโยบาย มาตรการ และกลไกการส่งเสริมจริยธรรม รวมถึงการพัฒนาจริยธรรมและการนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคลของศูนย์

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรม ตลอดจนสอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม

(๔) เสนอมาตรการส่งเสริมหรือจูงใจเพื่อพัฒนาให้กรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานของศูนย์มีพฤติกรรมเป็นแบบอย่างที่ดี และมาตรการดำเนินการกับผู้ที่มีพฤติกรรมฝ่าฝืนจริยธรรม

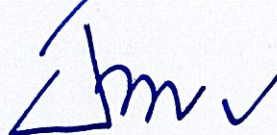
(๕) ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น เมื่อมีกรณีร้องเรียนกล่าวหาหรือมีข้อสงสัยว่ากรรมการ ผู้อำนวยการ มีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมหรือฝ่าฝืนจริยธรรม เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา

(๖) ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรม

(๗) เสนอแนะแนวทางปฏิบัติ โครงการหรือมาตรการในการขับเคลื่อนกระบวนการรักษาจริยธรรมของคณะกรรมการ ผู้อำนวยการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงาน ตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม

(๘) จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการดำเนินการด้านจริยธรรมเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมกำหนด เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(คุณหญิงปัทมา ลีสวัสดิ์ตระกูล)

ประธานกรรมการศูนย์คุณธรรม