



ประกาศศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกและบรรจุแต่งตั้ง เป็นเจ้าหน้าที่ศูนย์คุณธรรม
ปฏิบัติงานหัวหน้ากลุ่มงานศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกและบรรจุแต่งตั้ง เป็นเจ้าหน้าที่ศูนย์คุณธรรม ปฏิบัติงานหัวหน้ากลุ่มงานศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักพัฒนาองค์ความรู้ นวัตกรรม และสื่อสารสนเทศ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. คุณสมบัติ

๑.๑ **คุณสมบัติทั่วไป** ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกและได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ของศูนย์ จะต้องมีความรู้ ความสามารถ และคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ (รายละเอียดในเอกสารแนบท้าย)

ทั้งนี้ ผู้สมัครเพศชายต้องเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น จึงจะเป็นผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้

๑.๒ **คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง** ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ (รายละเอียดในเอกสารแนบท้าย)

๒. เอกสารและหลักฐานประกอบการรับสมัคร

- ๒.๑ ใบสมัครตามแบบที่ศูนย์กำหนด (ดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ศูนย์คุณธรรม) พร้อมแผนบริหารงาน จำนวนไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A4
- ๒.๒ ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)
- ๒.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกหรือแว่นตาขนาด ๒ นิ้ว (ไม่เกิน ๖ เดือน) ๒ รูป
- ๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๒.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ๒.๖ สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา และใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)
- ๒.๗ สำเนาหลักฐานแสดงถึงคุณสมบัติว่าเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ในการทำงาน หรือหนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานต้นสังกัด หรือหนังสือแนะนำ (Recommendation)
- ๒.๘ สำเนาอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น เอกสารเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร เป็นต้น

เอกสารหมายเลข ๒.๔ - ๒.๘ รับรองสำเนาถูกต้องอย่างละ ๑ ชุด

๓. การรับสมัคร

ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดใบสมัครจากเว็บไซต์ศูนย์คุณธรรม(องค์การมหาชน) และยื่นเอกสารและหลักฐานประกอบการรับสมัคร ตามข้อ ๒ ได้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จนถึงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ได้ ๒ วิธีดังนี้

๓.๑ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์มาที่ hr.recruitment@moralcenter.or.th ภายในวันจันทร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๓๐ น.

๓.๒ ทางไปรษณีย์ Ems หรือบริษัทขนส่งเอกชน มาที่

งานทรัพยากรมนุษย์ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) (สมัครงาน) เลขที่ ๖๙/๑๖-๑๗ ชั้น ๑๗ อาคารวิทยาลัยการจัดการมหาวิทยาลัยมหิดล ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ โดยถือวันส่งต้นทางตามที่ประทับตราเป็นสำคัญ ทั้งนี้ กรณีส่งเอกสารการสมัครตามข้อ ๓.๒ ให้ผู้สมัครแจ้งเลขพัสดุ และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อเพื่อศูนย์คุณธรรมทราบทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ hr.recruitment@moralcenter.or.th

สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ hr.recruitment@moralcenter.or.th หรือโทรศัพท์ ๐-๒๖๔๔-๙๙๐๐ ต่อ ๑๐๓ และ ๒๐๖

๔. การคัดเลือก

๔.๑ ผู้มีสิทธิได้รับการพิจารณาเข้ารับการสอบคัดเลือกจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน และจัดส่งเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครครบถ้วน ตามที่ประกาศ

๔.๒ คณะกรรมการสรรหา จะประกาศรายชื่อผลการพิจารณาผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกทางเว็บไซต์ศูนย์คุณธรรม www.moralcenter.or.th ภายในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๔.๓ ผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกตามข้อ ๔.๒ ให้มาเข้ารับการสอบคัดเลือกโดยการสัมภาษณ์ นำเสนอวิสัยทัศน์ และผลงาน ในวันและเวลาที่ศูนย์คุณธรรมกำหนด ผู้ไม่เข้ารับการสัมภาษณ์ตามกำหนดจะถือว่าสละสิทธิ

คณะกรรมการสรรหา ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงกำหนดการรับสมัครดังกล่าว รวมถึงการขยายเวลาการเปิดรับสมัครตามที่เห็นสมควร และคณะกรรมการสรรหา มีอำนาจพิจารณาคัดเลือกผู้ที่เห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสม ผลการตัดสินของคณะกรรมการสรรหา ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์สุรียเดว ทรีปาตี)

ผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม



รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกและบรรจุแต่งตั้ง
เป็นเจ้าหน้าที่ศูนย์คุณธรรม ปฏิบัติงานหัวหน้ากลุ่มงานศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑. คุณสมบัติตามกฎหมาย ดังนี้

พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๓๑ เจ้าหน้าที่ต้องมีคุณวุฒิหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของ
ศูนย์ สามารถทำงานให้แก่ศูนย์ได้เต็มเวลา รวมทั้งต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามกฎหมายว่า
ด้วยองค์การมหาชน

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ จบการศึกษาระดับปริญญาโท ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง มี
ประสบการณ์ตรงตามลักษณะงานมาแล้ว ๑๐ ปีขึ้นไป

๒.๒ มีทักษะการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒.๓ มีประสบการณ์ทำงานความเชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ การเขียนโปรแกรม การ
จัดทำฐานข้อมูล การพัฒนาเว็บไซต์ และการให้บริการดูแลระบบโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยี

๒.๔ มีความรู้ในการพัฒนาระบบด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์

๒.๕ มีความรู้ความสามารถในการออกแบบ และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
ระบบฐานข้อมูล

๒.๖ มีความสามารถในการจัดการควบคุม ดูแลของระบบเครือข่ายของศูนย์ให้พร้อมใช้งานอย่างมี
ประสิทธิภาพ

๒.๗ มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และระเบียบที่ใช้ในการ
ปฏิบัติงาน

๒.๘ มีความรู้ความเข้าใจสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงแนวโน้มของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของ
สังคม

๒.๙ มีทักษะด้านการสื่อสารการประสานงานกับบุคคลทั้งภายในและภายนอกองค์กร

๒.๑๐ มีภาวะผู้นำ ความรับผิดชอบ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีทักษะการตัดสินใจและแก้ไขปัญหา
เฉพาะหน้ามีทัศนคติและทักษะในการทำงานเป็นทีม

๓. หน้าที่และความรับผิดชอบหลักของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานพัฒนาศูนย์ข้อมูลด้านคุณธรรม และการให้บริการงานพัฒนาระบบฐานข้อมูลองค์กรระบบโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

๓.๑ รวบรวมข้อมูลปัญหา วิเคราะห์ ออกแบบ การดำเนินงานในการพัฒนาระบบสารสนเทศ และระบบโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีองค์กร

๓.๒ จัดทำแผนการใช้งบประมาณโครงการ และควบคุม ดูแล ติดตามบริหารจัดการโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

๓.๓ ควบคุม ดูแล การออกแบบ ติดตามประเมินผล การพัฒนาระบบงานสารสนเทศและการพัฒนาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์

๓.๔ การให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศกับบุคลากรให้พร้อมใช้งานอย่างมั่นคงปลอดภัย รวมทั้งติดตามและนำเสนอพัฒนาการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ ๆ มาสนับสนุนภารกิจขององค์กรและประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๓.๕ ให้คำแนะนำในการดำเนินการด้านสารสนเทศ การพัฒนาระบบศูนย์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big data) และการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งภายในและภายนอกองค์กร

๓.๖ การรายงาน เดือน/ไตรมาส ข้อมูลแก่ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง

๓.๗ งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๔.๑ จัดทำแผนงาน โครงการ แผนงบประมาณ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ของศูนย์คุณธรรม นโยบายที่เกี่ยวข้องทั้งในระดับองค์กร และระดับประเทศ รวมถึงการควบคุมดูแล บริหารจัดการให้เป็นไปตามการดำเนินงาน

๔.๒ กำหนดกรอบแนวคิด มาตรฐาน หลักเกณฑ์ และดำเนินการเพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีของศูนย์คุณธรรม เพื่อให้ตอบสนองต่อผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอกองค์กร

๔.๓ กำหนดกรอบแนวคิด มาตรฐาน หลักเกณฑ์ และดำเนินการเพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้ศูนย์คุณธรรม เป็นศูนย์ข้อมูลด้านคุณธรรมของสังคมไทย

๔.๔ บริหารงานโครงการ และบุคลากรในสังกัดกลุ่มงานศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย