

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

จ้างเหมาบำรุงรักษาและปรับปรุงระบบ ระบบโมบายแอปพลิเคชัน Moral Touch

1. หลักการและเหตุผล

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) มีวิสัยทัศน์ "องค์กรขับเคลื่อนคุณธรรมด้วยนวัตกรรมและองค์ความรู้ เพื่อให้คนไทยเป็นพลเมืองคุณธรรม" และมีภารกิจที่ครอบคลุมการส่งเสริมและสนับสนุนการรวมพลังของกลุ่มหรือเครือข่ายทางสังคมและประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วน ในการจัดประชุมสัมมนาคุณธรรมแห่งชาติที่สอดคล้องกับแนวทางหรือกรอบการดำเนินงานของคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ เพื่อพัฒนาคุณธรรมความดีที่เหมาะสมกับบริบทของสังคมไทย รวมถึงภารกิจส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาวิจัย ค้นคว้า พัฒนานวัตกรรมองค์ความรู้ รวบรวมองค์ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ บริหารจัดการความรู้ เผยแพร่องค์ความรู้ด้านคุณธรรมความดี เพื่อเป็นศูนย์กลางข้อมูล แลกเปลี่ยนเรียนรู้ของเครือข่ายทางสังคม ในลักษณะชุมชนแห่งการเรียนรู้ (community learning organization) และประสานความร่วมมือกับภาครัฐ ภาคธุรกิจ ภาคประชาสังคม และภาคประชาชน ในการดำเนินการเพื่อให้เกิดความเข้มแข็งทางวิชาการและนวัตกรรมในกระบวนการพัฒนาคุณธรรมความดีในรูปแบบต่าง ๆ

ในยุคเศรษฐกิจดิจิทัลมีความก้าวหน้าในเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีความจำเป็นที่จะต้องมีการบริหารจัดการข้อมูลและพัฒนาระบบสารสนเทศที่ทันสมัย รวมถึงในสถานการณ์ Covid-19 ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานในชีวิตประจำวัน ทำให้ระบบดิจิทัลเข้ามามีบทบาทเพิ่มขึ้น ดังนั้นเพื่อให้การพัฒนาคุณธรรมในสังคมดิจิทัลบนวิถีชีวิตใหม่ Moral New Normal ก้าวไปสู่ยุคดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ ศูนย์คุณธรรมจึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงรูปแบบแอปพลิเคชัน Moral Touch ในการเผยแพร่การให้บริการข้อมูลต่างๆ อาทิเช่น ข้อมูลองค์กร/บุคคล คุณธรรม สื่อส่งเสริมคุณธรรม เพื่อให้ระบบสามารถให้บริการประชาชนได้ตลอดเวลา พร้อมฟังก์ชันการใช้งานที่ทันสมัยให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาปรับปรุงแอปพลิเคชัน Moral Touch ให้ทันสมัย สามารถตอบสนองการเผยแพร่การให้บริการข้อมูลต่างๆ ได้สะดวกและรวดเร็วขึ้น

2.2 เพื่อพัฒนาปรับปรุงแอปพลิเคชัน Moral Touch ที่สามารถสร้างการรับรู้และการเข้าถึงองค์ความรู้ด้านคุณธรรมให้แก่ประชาชนทั่วไป ผู้ใช้งานทุกช่วงวัยสามารถตอบสนองการใช้งานในวิถีชีวิตใหม่ New Normal ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- 3.1 ผู้เสนอราคาต้องมีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

.....ประธาน
.....กรรมการ
.....กรรมการและเลขานุการ

- 3.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือ ทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากไม่เป็นผู้ที่ผ่านเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุงชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติ และ ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 3.8 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ศูนย์คุณธรรม ณ วันประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- 3.9 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

4. ขอบเขตในการดำเนินงาน

- 4.1 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการศึกษาวิธีการและวิเคราะห์ความต้องการของการพัฒนาปรับปรุงระบบแอปพลิเคชันสำหรับอุปกรณ์ประเภทแท็บเล็ตและสมาร์ตโฟนของคุณ์คุณธรรม ให้สามารถเข้าถึงนวัตกรรมองค์ความรู้ของคุณ์คุณธรรมทั้งในรูปแบบ สื่อสิ่งพิมพ์ วิดีโอ และการเชื่อมโยงข้อมูลผ่านโซเชียลมีเดีย
- 4.2 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ พัฒนาปรับปรุงระบบแอปพลิเคชัน Moral Touch Application Specification Version 3 บน ระบบปฏิบัติการ Android, IOS และระบบจัดการข้อมูลในรูปแบบ Web Application Functional ประกอบด้วยรายละเอียดดังต่อไปนี้

4.2.1 ระบบการจัดการข้อมูล (Backend Application Functional)

- ระบบการจัดการหนังสือ

- ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงระบบให้สามารถระบุการอ้างถึงองค์ความรู้จากภายนอกได้ โดยสามารถแนบไฟล์ ในรูปแบบ PDF เพื่ออัปโหลด หรือ ระบุที่อยู่ของไฟล์ที่อ้างถึงได้ในรูปแบบ URL ได้

.....ประธาน
กรรมการ
 ปกฤตติมากรรมการและเลขานุการ

- ระบบการแสดงผลรายงาน
 - ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงระบบแสดงผลรายงานยอด Like และ View ของหนังสือทั้งหมดในระบบ และสามารถ Export ข้อมูลเพื่อสรุปรายงานในรูปแบบไฟล์ Excel (.xlsx) ได้
 - ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงระบบแสดงผลรายงานยอด Like และ View ของวิดีโอทั้งหมดในระบบ และสามารถ Export ข้อมูลเพื่อสรุปรายงานในรูปแบบไฟล์ Excel (.xlsx) ได้

4.2.2 ระบบการจัดการสำหรับผู้ดูแลระบบ (Backend System Functional)

- การปรับปรุงระบบการจัดการการเชื่อมโยงข้อมูล
 - ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงระบบและพัฒนา API สำหรับจัดเก็บข้อมูลการ Like และ View ระดับหนังสือ และ วิดีโอแต่ละรายการ
 - ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงและออกแบบฐานข้อมูลเพิ่มเติม (MongoDB) เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดเก็บข้อมูลที่เพิ่มขึ้น

4.2.3 ระบบการจัดการแอปพลิเคชัน (Mobile Application iOS & Android Functional)

- ระบบจัดเก็บข้อมูลการใช้งานภายในแอปพลิเคชัน
 - ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงระบบส่งข้อมูลการ Like และ View ของหนังสือในแต่ละรายการ
 - ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงระบบส่งข้อมูลการ Like และ View ของวิดีโอในแต่ละรายการ
 - ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงระบบการอัปเดตการส่งข้อมูลด้วยการใช้ API ตัวใหม่

4.3 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการอัปเดตแอปพลิเคชันที่ได้พัฒนาปรับปรุงเพื่อทดสอบการใช้งานระบบ ไปยัง Google Play Store และ Apple Store

4.4 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการทดสอบและพัฒนาแอปพลิเคชันที่สามารถใช้งานได้ทั้งระบบปฏิบัติการ IOS และ Android โดยสามารถแสดงผลได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

4.5 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำรายงานการออกแบบระบบและเอกสารคู่มือการใช้งานให้กับศูนย์คุณธรรม

4.6 ผู้รับจ้างต้องจัดฝึกอบรมให้ผู้ดูแลระบบ จำนวน 2 คน และผู้ใช้งานระบบ จำนวน 3 คน เป็นอย่างน้อย

4.7 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้บริการสนับสนุนให้กับศูนย์คุณธรรม และปรับปรุงดูแลแอปพลิเคชันที่พัฒนาขึ้นให้สามารถรองรับระบบปฏิบัติการ IOS และ Android ที่ทันสมัยขึ้นได้ตลอดระยะเวลาการรับประกันตามสัญญา

.....ประธาน
กรรมการ
 ปกตฤๅ.....กรรมการและเลขานุการ

5. การรับประกันผลงาน

ผู้รับจ้างต้องรับประกันผลงานต่อเนื่องอย่างน้อยเป็นระยะเวลา 1 ปี นับจากวันส่งมอบงานในงวดสุดท้าย ซึ่งครอบคลุมในเรื่องการดูแลระบบ การแก้ไขระบบการทำงาน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดมาจากการพัฒนา ระบบ โดยไม่รวมถึงการทำระบบเพิ่มเติมนอกเหนือไปจากที่ระบุไว้ข้างต้น

6. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่มีการส่งมอบงานล่าช้า จะคิดค่าปรับเป็นรายวัน วันละ 0.1 % ของมูลค่าสินค้าที่ส่งมอบล่าช้า

7. เงื่อนไขการส่งมอบงาน

ในการส่งมอบงานในแต่ละงวด ผู้รับจ้างต้องส่งเป็นหนังสือส่งมอบงานพร้อมบรรยายละเอียดของงานที่ส่งมอบทุกรายการให้ครบถ้วน

งวดที่ 1 ผู้รับจ้างส่งมอบเอกสารพร้อมดิจิทัลไฟล์ จำนวน 3 ชุด ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย

1. แผนการดำเนินงานพัฒนาระบบงานทุกระบบอย่างละเอียดตั้งแต่เริ่มต้นจนกระทั่งสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินงาน
2. เอกสารการศึกษาวิเคราะห์ความต้องการพัฒนาระบบ

งวดที่ 2 ผู้รับจ้างส่งมอบเอกสารพร้อมดิจิทัลไฟล์ จำนวน 3 ชุด ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย

1. รายงานการดำเนินการปรับปรุงระบบที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตงานในข้อ 4 เรียบร้อยแล้ว
2. ทดสอบการใช้งานระบบทั้งหมด เพื่อตรวจสอบว่าระบบทำงานได้ตามที่ต้องการครบถ้วนสมบูรณ์

งวดที่ 3 ผู้รับจ้างส่งมอบงานและเอกสารพร้อมดิจิทัลไฟล์ จำนวน 3 ชุด ภายใน 90 วัน โดยมีการดำเนินการดังนี้

1. การดำเนินการเผยแพร่ Application ผ่าน App Store หรือ Google Play
2. การจัดอบรมการใช้งานระบบพร้อมคู่มือการใช้งาน
3. การส่งมอบซอร์สโค้ดทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการพัฒนาโปรแกรม

8. เงื่อนไขการเบิกจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้กับผู้รับจ้าง โดยการเหมาจ่ายแบ่งงวดการจ่ายเงินออกเป็น 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 ค่าจ้างในงวดที่ 1 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นเงินร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 1 ให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 ค่าจ้างในงวดที่ 2 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นเงินร้อยละ 40 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งงานงวดที่ 3 ให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

.....ประธาน
.....กรรมการ
.....กรรมการและเลขานุการ

งวดที่ 3 ค่าจ้างในงวดที่ 3 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นเงินร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งงานงวดที่ 3 ให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

9. ลิขสิทธิ์ Software

9.1 ลิขสิทธิ์ในโปรแกรมในส่วนที่ผู้รับจ้างพัฒนาโปรแกรมของศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ตลอดจนกรรมสิทธิ์คู่มือหรือเอกสารต่างๆ ของระบบงาน และฐานข้อมูลทั้งหมดให้ตกเป็นของศูนย์คุณธรรมทันทีที่ทำการส่งมอบ

9.2 ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับ Software ที่จัดทำ ผู้รับจ้าง ต้องดำเนินการตั้งปวง เพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นทั้งหมด

10. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินงาน 90 วัน นับจากวันลงนามในสัญญา

11. งบประมาณ

งบประมาณซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว เป็นจำนวนเงิน 120,000 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

12. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

ข้อเสนอทางเทคนิคและเกณฑ์ราคา

13. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

กลุ่มงานศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักพัฒนาองค์ความรู้นวัตกรรมและสื่อสารสนเทศ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) โทรศัพท์ 02 6444900 ต่อ 520, 522

.....ประธาน
.....กรรมการ
.....กรรมการและเลขานุการ