

ข้อกำหนดลักษณะและเงื่อนไขการดำเนินงาน (TOR)
จ้างออกแบบและผลิตสื่อการเรียนรู้ออนไลน์ (E-learning)
การจัดการความรู้ด้านคุณธรรมระดับพื้นที่
โครงการส่งเสริมการพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านคุณธรรมความดี
ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ปีงบประมาณ 2564

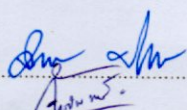
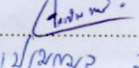
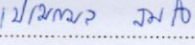
1. หลักการและเหตุผล

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) เป็นหน่วยงานของรัฐในกำกับของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม ที่ได้รับการจัดตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2554 มีพันธกิจหลักคือ ดำเนินการสร้าง พัฒนา เผยแพร่องค์ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้วยกระบวนการจัดการความรู้ในรูปแบบ ต่างๆ การพัฒนากระบวนการสมัชชาคุณธรรม สร้างเสริม สนับสนุนพลังความเข้มแข็งของภาคีเครือข่าย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ได้ดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ภายใต้โครงการส่งเสริมการพัฒนา องค์ความรู้และนวัตกรรมด้านคุณธรรมความดี โดยการศึกษาวิจัย พัฒนาองค์ความรู้ และกระบวนการพัฒนา คุณธรรมความดีในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ การพัฒนาหลักสูตรการจัดการความรู้ด้านคุณธรรมในระดับพื้นที่ การสร้าง เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม โดยมีเป้าหมายหลักคือ เป็นองค์ความรู้กลางในการ สนับสนุนองค์การทางนโยบาย องค์การส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณธรรม และเป็นพื้นที่กลางในการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ พัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการส่งเสริมคุณธรรมที่เหมาะสมกับสังคมไทย

ศูนย์คุณธรรม ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการเสริมสร้างศักยภาพการเรียนรู้ และการพัฒนาสมรรถนะ ของบุคลากรในองค์กร ทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สถาบันการศึกษา รวมถึงภาคส่วนอื่น ๆ ที่ทำงานด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณธรรม จึงได้ดำเนินการผลิตสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) หลักสูตรการจัดการความรู้สู่การเปลี่ยนแปลงทางสังคม (KM for Social Change) เมื่อปี พ.ศ. 2563 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายซึ่งเป็นผู้ดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ในองค์กรและผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั่วไปได้เข้าใจพื้นฐานเบื้องต้นของการจัดการความรู้ การออกแบบกลยุทธ์ การนำเครื่องมือต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ ในการดำเนินงานในองค์กร ซึ่งปัจจุบันได้รับความสนใจจากกลุ่มเป้าหมายจำนวนมาก

ในปี พ.ศ. 2564 ศูนย์คุณธรรมจึงมีแผนการดำเนินงานจัดทำสื่อการเรียนรู้ระบบออนไลน์ (E-learning) หลักสูตรนักรจัดการความรู้ด้านคุณธรรมในระดับพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการนำแนวคิด ทฤษฎี ไปประยุกต์ใช้ในการ ขับเคลื่อนงานทั้งในระดับชุมชน องค์กร และสามารถขยายผลต่อไปยังเครือข่ายอื่น ๆ อีกทั้งยังช่วยส่งเสริม

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
ลงชื่อ  กรรมการ
ลงชื่อ  กรรมการและเลขานุการ

ศักยภาพอันเกิดจากประสบการณ์ในการเรียนรู้ของบุคลากร และใช้ในการสร้างสรรค์ประโยชน์จากทรัพยากรมนุษย์
ที่มีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) หลักสูตรการจัดการความรู้ด้านคุณธรรมระดับพื้นที่
ในรูปแบบสื่อผสมประเภทต่างๆ เช่น คลิปวิดีโอ สื่อมัลติมีเดีย ฯลฯ เผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารออนไลน์ของคุณ
คุณธรรม

2.2 เพื่อส่งเสริมศักยภาพบุคลากร ให้เกิดการเรียนรู้ ความเข้าใจ และเกิดทักษะของการจัดการ
ความรู้ โดยสามารถนำความรู้ มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานในองค์กร และขยายผลไปสู่เครือข่ายได้

2.3 เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าถึงข้อมูลความรู้ได้ง่าย ทัวถึง และแพร่หลายยิ่งขึ้น

3. กลุ่มเป้าหมาย

3.1 ชุมชน องค์กร และเครือข่ายที่ทำงานด้านการส่งเสริมการพัฒนาคุณธรรมระดับพื้นที่

3.2 ประชาชน และผู้สนใจทั่วไป

4. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

4.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

4.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ
ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ

4.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อ จัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด

4.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

4.8 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น
ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิและความคุ้มกันเช่นนั้น

4.9 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ศูนย์คุณธรรม ณ วันยื่น

ลงชื่อประธานกรรมการ
ลงชื่อกรรมการ
ลงชื่อกรรมการและเลขานุการ

4.10 มีความรู้ และความเชี่ยวชาญในการผลิตสื่อสร้างสรรค์ หรือผลิตบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ให้กับ
หน่วยงานภาครัฐ ภาคประชาสังคม ไม่น้อยกว่า 3 ปี

5. ขอบเขตการดำเนินงาน

5.1 นำเสนอแผนการดำเนินงาน กรอบแนวคิด ขั้นตอน รูปแบบ เนื้อหา (Script) หรือกรอบที่แสดง
เรื่องราว (Storyboard) และกระบวนการในการดำเนินงานให้กับศูนย์คุณธรรม

5.2 ดำเนินการรวบรวม เรียบเรียง และปรับปรุงเนื้อหาหลักสูตร รวมทั้งการจัดวางรูปแบบ /
องค์ประกอบ ให้เหมาะสมต่อการพัฒนาสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์

5.3 ดำเนินการพัฒนาเนื้อหา บทเรียน ในรูปแบบของสื่อผสมประเภทต่างๆ เช่น คลิปวิดีโอ (VDO Clips)
ข้อความ (Text) สื่อเคลื่อนไหว (Motion Graphic) โดยมีการแบ่งบทเรียนออกเป็น 4 ตอน ตอนละไม่ต่ำกว่า 25
นาที หรือตามความเหมาะสมของเนื้อหา ซึ่งแต่ละบทเรียนจะต้องมีเนื้อหาที่ครอบคลุม และมีโครงสร้างรายวิชา
ตามที่ศูนย์คุณธรรมได้กำหนดไว้ โดยมีความสมบูรณ์และพร้อมใช้งาน

5.4 ดำเนินการออกแบบองค์ประกอบต่าง ๆ ให้มีความสร้างสรรค์และน่าสนใจ เช่น การแทรกภาพนิ่ง
การทำเสียงประกอบ (Sound Effect) ตลอดทั้งจัดให้มีบทบรรยายภาษาไทย (Subtitle) และมีการตรวจพิสูจน์
อักษรเพื่อความถูกต้องของเนื้อหา

5.5 ดำเนินการจัดทำเนื้อหาสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ชุด (มีความยาว 3 -
5 นาที)

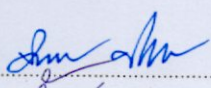
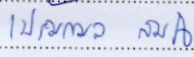
5.6 จัดประชุมชี้แจงแผนการดำเนินงาน (Action Plan) และกระบวนการดำเนินงาน ในช่วงก่อนการผลิต
(Pre-Production) และหลังการผลิต (Post-Production) ให้แก่วิทยากรและคณะกรรมการของศูนย์คุณธรรม

6. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณในการจัดจ้าง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 400,000 บาท (สี่แสนบาทถ้วน) รวม
ภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว โดยพิจารณาจากเกณฑ์เทคนิคและราคา หลักเกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค จะพิจารณา
จากเอกสาร ดังต่อไปนี้

6.1) มีแนวคิด (Concept Idea) และการออกแบบบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อกำหนดขอบเขต
งานของศูนย์คุณธรรม

6.2) มีประวัติ ผลงาน และประสบการณ์ที่เหมาะสม ในการออกแบบสื่อวิดีโอ หรือบทเรียน
อิเล็กทรอนิกส์ ให้กับหน่วยงานภาครัฐ หรือภาคประชาสังคม หรือภาคส่วนอื่น ๆ

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
ลงชื่อ  กรรมการ
ลงชื่อ  กรรมการและเลขานุการ

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 90 วัน (3 เดือน) นับแต่วันลงนามสัญญา โดยมีแผนการดำเนินงาน ดังนี้

กิจกรรม	ระยะเวลาการดำเนินงาน ปี 2564		
	30 วัน	60 วัน	90 วัน
1. นำเสนอแผนการดำเนินงาน กรอบแนวคิด ขั้นตอน รูปแบบ บทเนื้อหา (Script) หรือกรอบแสดงเรื่องราว (Storyboard) และกระบวนการในการดำเนินงานให้กับศูนย์คุณธรรม			
2. ดำเนินการพัฒนาเนื้อหาบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ ตามเค้าโครงหลักสูตรที่กำหนด โดยแบ่งเนื้อหาบทเรียนออกเป็น 4 ตอน ตอนละไม่ต่ำกว่า 25 นาที (หรือตามความเหมาะสมของเนื้อหา) โดยในแต่ละตอน ประกอบด้วย ได้แก่ บทนำก่อนเข้าสู่การอบรม เนื้อหาบทเรียน และบทสรุป			
3. ดำเนินการออกแบบองค์ประกอบต่างๆ ให้มีความสร้างสรรค์และน่าสนใจ เช่น การแทรกภาพนิ่ง การทำเสียงประกอบ (Sound Effect) ตลอดจนจัดทำให้มีบทบรรยายภาษาไทย (Subtitle) และจัดทำเนื้อหาสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ชุด (มีความยาว 3 - 5 นาที)			
4. ส่งผลงานที่สมบูรณ์ พร้อมใช้งานให้กับศูนย์คุณธรรม			

8. การส่งมอบงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานทั้งหมด ดังต่อไปนี้

8.1 แผนการดำเนินงาน ในรูปแบบเอกสารรายงาน จำนวน 3 ชุด และบันทึกลงแฟรชไดรฟ์ จำนวน 3 อัน

8.2 ไฟล์วิดีโอ (Digital File) บทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ที่สมบูรณ์ พร้อมทั้งจะนำไปเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หรือช่องทางอื่น ๆ ของศูนย์คุณธรรม มีบทเรียนรวมทั้งสิ้น 4 ตอน บันทึกลงแฟรชไดรฟ์ จำนวน 3 อัน

ลงชื่อประธานกรรมการ
 ลงชื่อกรรมการ
 ลงชื่อกรรมการและเลขานุการ

9. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

การส่งมอบงานแต่ละครั้ง ผู้รับจ้างต้องทำหนังสือส่งมอบงาน พร้อมผลงานที่ได้รับระบุไว้ในข้อ 5 โดยศูนย์คุณธรรม จะแบ่งจ่ายเงินค่าจ้างเป็น 2 งวด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

งวดที่ 1 ร้อยละ 30 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งผลงาน ภายใน 30 วัน ถัดจากวันลงนามในสัญญา (ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 5.1) ประกอบด้วย แผนการดำเนินงาน กรอบแนวคิด ขั้นตอน รูปแบบ บทเนื้อหา หรือกรอบแสดงเรื่องราว (Storyboard) และขั้นตอนการดำเนินงาน โดยส่งผลงานในรูปแบบเอกสารรายงาน จำนวน 3 ชุด และบันทึกลงแฟรชไดรฟ์ จำนวน 3 อัน

งวดที่ 2 ร้อยละ 70 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งผลงาน ภายใน 90 วัน ถัดจากวันลงนามในสัญญา (ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 5.2 – 5.6) ประกอบด้วย บทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ที่สมบูรณ์ พร้อมใช้งาน จำนวน 4 ตอน และคลิปวิดีโอเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ โดยส่งผลงานในรูปแบบไฟล์วิดีโอ (Digital File) บรรจุลงแฟรชไดรฟ์ จำนวน 3 อัน

10. เงื่อนไขอื่น ๆ เพิ่มเติม

10.1 ศูนย์คุณธรรมจะดำเนินการจัดหาวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ มาบรรยายตามเค้าโครงหลักสูตรที่กำหนด โดยผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบค่าดำเนินการต่าง ๆ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ

10.2 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการถ่ายทำ รวมทั้งการจัดหาสถานที่ในการถ่ายทำ โดยศูนย์คุณธรรมจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังกล่าว

10.3 การดำเนินการทุกขั้นตอนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และผู้รับจ้างต้องรายงานความคืบหน้าให้คณะกรรมการพัสดุทราบเป็นระยะ ตลอดเวลาการจ้าง

10.4 กรณีที่มีการนำผลงานของผู้อื่นมาใช้ หรือมีการลอกเลียนแบบ ผู้รับจ้างต้องขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมาย หากมีข้อพิพาทใดๆ เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบโดยลำพังในทุกกรณี

11. หน่วยงานที่ประสงค์ขอรับดำเนินการ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานวิจัยนวัตกรรมและระบบพฤติกรรมไทย สำนักพัฒนาองค์ความรู้ นวัตกรรม และสื่อสารสนเทศ โทร. 02 644 9900 ต่อ 300, 302 โทรสาร 02 644 4901 หรือเว็บไซต์ www.moralcenter.or.th

ลงชื่อ ประธานกรรมการ
ลงชื่อ กรรมการ
ลงชื่อ กรรมการและเลขานุการ

12. คณะกรรมการกำหนด TOR และกำหนดราคากลาง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางสาวธัญลักษณ์ ศรีสง่า)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานวิจัยนวัตกรรมและระบบพฤติกรรมไทย

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายจักราชัย ทองเพชร)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สื่อสารองค์กรและเผยแพร่

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวเปรมกมล สมใจ)

ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมคุณธรรม