

**ข้อกำหนดลักษณะและเงื่อนไขการดำเนินงาน
จัดจ้างที่ปรึกษาด้านวิชาการสนับสนุนการขับเคลื่อนจังหวัดส่งเสริมคุณธรรมในพื้นที่จังหวัดพังงา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗**

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลโดยคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ได้ให้ความสำคัญของการขับเคลื่อนแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๕ และขยายผลต่อเนื่องในแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพื่อให้หน่วยงาน องค์กรทุกภาคส่วน ได้มีส่วนร่วมในการปลูกฝังส่งเสริมคุณธรรม สร้างค่านิยมและจิตสำนึกที่ดีนำไปสู่สังคมคุณธรรมที่เกื้อกูลและแบ่งปัน อันส่งผลให้ประเทศชาติ และประชาชนมีความมั่นคง สงบสุข ด้วยมิติทางศาสนา มั่งคั่ง เข้มแข็งด้วยวิถีวัฒนธรรมไทย และยั่งยืนด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ของแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติฯ ที่เน้นการวางระบบรากฐานการเสริมสร้างคุณธรรม ในสังคมไทย โดยให้ความสำคัญกับการสร้างเครือข่ายความร่วมมือของภาคส่วนต่าง ๆ และร่วมกันสร้างกระแสคุณธรรมพึงประสงค์ ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีความเชี่ยวชาญด้านการส่งเสริมคุณธรรมได้เข้ามาช่วยเสริมหนุนการจัดกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม รวมถึงนำเครื่องมือและองค์ความรู้ต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนคุณธรรมให้แก่หน่วยงานทุกภาคส่วน โดยเลือกพื้นที่เป้าหมายในการจัดกระบวนการส่งเสริมและขับเคลื่อนคุณธรรมเชิงพื้นที่ (จังหวัดคุณธรรมนำร่อง) ในระยะที่ผ่านมา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ จนเกิดผลสำเร็จเป็นรูปธรรมใน ๔ ภูมิภาค ได้แก่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จังหวัดเชียงราย จังหวัดอุดรธานี และจังหวัดสุราษฎร์ธานี และเพื่อให้เกิดการขยายผลโมเดลจังหวัดคุณธรรมให้ขยายวงเพิ่มมากขึ้นในเชิงคุณภาพ

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ศูนย์คุณธรรม ได้มีการสนับสนุนการขับเคลื่อนจังหวัดส่งเสริมคุณธรรมขยายผลแบบต่อเนื่อง ระยะเวลา ๓ ปี ตั้งแต่ปี ๒๕๖๖-๒๕๖๘ จำนวน ๘ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดลำปาง จังหวัดน่าน จังหวัดแพร่ จังหวัดกำแพงเพชร จังหวัดหนองคาย จังหวัดกาฬสินธุ์ จังหวัดระยอง และจังหวัดพังงา เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนคุณธรรมตามบริบทของแต่ละองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม ผ่านกระบวนการเชิงวิชาการ และมีการเชื่อมโยงบูรณาการความร่วมมือของเครือข่ายทางสังคมให้เกิดการรวมพลังในการขับเคลื่อนคุณธรรมตามบริบทของแต่ละเครือข่ายภายในจังหวัดอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีเป้าหมายไปสู่สังคมที่ใช้หลักคุณธรรมในการพัฒนาเป็นฐานและใช้กระบวนการสมัชชาคุณธรรมที่มุ่งเน้นสร้างการมีส่วนร่วมของทุกหน่วยงาน และการพัฒนาศักยภาพให้กับแกนนำ หน่วยงานองค์กรที่มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนผ่านการอบรม “นักส่งเสริมคุณธรรม” ให้สามารถเป็นตัวแทน แกนนำการส่งเสริมคุณธรรมในองค์กรและในพื้นที่จังหวัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการถอดบทเรียน จัดการความรู้ ด้านการส่งเสริมคุณธรรมเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการส่งเสริมคุณธรรมตามบริบทของแต่ละเครือข่ายและขยายผลในพื้นที่ และผลักดันให้เกิดการขับเคลื่อนสู่การเป็นจังหวัดคุณธรรม

ในปีที่ผ่านมา จังหวัดพังงา ได้ร่วมกับศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ขับเคลื่อนงานส่งเสริมคุณธรรมผ่านกิจกรรมต่าง ๆ อาทิ กิจกรรมสนับสนุนการประชุม ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้การส่งเสริมคุณธรรม และ

.....	ประธานกรรมการ
.....	กรรมการ
.....	กรรมการ
.....	กรรมการ
.....	กรรมการและเลขานุการ

ผลักดันให้เกิดการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันของหน่วยงานทุกภาคส่วนในจังหวัด และมีการจัดตั้งกลไก
คณะทำงานในแต่ละกลุ่มเครือข่ายทางสังคม สนับสนุนการจัดกิจกรรมกลางส่งเสริมคุณธรรมของเครือข่ายการ
สื่อสาร สร้างการรับรู้การขับเคลื่อนคุณธรรมของจังหวัดแก่ชุมชน หน่วยงาน องค์กร และประชาชนทั่วไป ทำให้
เกิดการรับรู้ร่วมกันและเกิดการขยายผลการขับเคลื่อนคุณธรรมในพื้นที่ โดยผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นได้ส่งผลให้เครือข่าย
ทางสังคมได้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในกลุ่มเครือข่ายและระหว่างเครือข่าย

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ศูนย์คุณธรรม เห็นความสำคัญของความร่วมมือกับสถาบันทางวิชาการในพื้นที่
แต่ละจังหวัด ซึ่งมีภารกิจหลักในการให้บริการทางวิชาการ และมีบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญได้เข้ามามี
ส่วนสนับสนุนกระบวนการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรมในด้านวิชาการใน ๓ เรื่องหลัก ได้แก่ ๑) การสำรวจ ติดตาม
การขับเคลื่อนสมัชชาคุณธรรมที่สอดคล้องกับประกาศเจตนารมณ์สมัชชาคุณธรรม / ประกาศเจตนารมณ์การ
ขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ๒) การจัดการความรู้และถอดบทเรียน กรณีตัวอย่างความสำเร็จของชุมชน องค์กรและ
อำเภอที่เข้าร่วมกระบวนการขับเคลื่อนจังหวัดส่งเสริมคุณธรรม ๓) สถาบันทางวิชาการในพื้นที่เข้ามามีส่วนร่วม
เป็นที่ปรึกษา และสนับสนุนงานทางด้านวิชาการ ร่วมกับภาคีเครือข่ายทางสังคม ที่เป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อน
จังหวัดคุณธรรม เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวข้างต้น ไปใช้ประโยชน์ในการเผยแพร่ขยายผลต่อไป

๒. วัตถุประสงค์




๒.๑ เพื่อการสำรวจ ติดตามการขับเคลื่อนสมัชชาคุณธรรมที่สอดคล้องกับประกาศเจตนารมณ์สมัชชา
คุณธรรม/ ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม

๒.๒ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดการความรู้และถอดบทเรียน กรณีตัวอย่างความสำเร็จของชุมชน
องค์กรและอำเภอที่เข้าร่วมกระบวนการขับเคลื่อนจังหวัดส่งเสริมคุณธรรม

๒.๓ เพื่อให้สถาบันทางวิชาการในพื้นที่เข้ามามีส่วนร่วมเป็นที่ปรึกษา และสนับสนุนงานทางด้านวิชาการ
ร่วมกับภาคีเครือข่ายทางสังคม ที่เป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม

๓. ลักษณะงาน

ดำเนินงานโดยการสำรวจ รวบรวมข้อมูลทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่เกี่ยวข้องกับการนำประกาศ
เจตนารมณ์สมัชชาคุณธรรม / ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรมไปสู่การปฏิบัติของแต่ละองค์กร
เครือข่าย และจัดกระบวนการถอดบทเรียนกรณีตัวอย่างความสำเร็จของ ชุมชน องค์กร อำเภอคุณธรรมต้นแบบ
ที่เข้าร่วมกระบวนการจังหวัดส่งเสริมคุณธรรมสำหรับเผยแพร่ขยายผลในวงกว้าง รวมถึงการเข้ามามีส่วนร่วมเป็นที่
ปรึกษาและสนับสนุนงานทางด้านวิชาการ ร่วมกับภาคีเครือข่ายทางสังคม ที่เป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนจังหวัด
คุณธรรม

ประธานกรรมการ
พจนน จันท กรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการ
764 กรรมการและเลขานุการ

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ ขอบเขตด้านเนื้อหา

การดำเนินงานด้านวิชาการเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนจังหวัดส่งเสริมคุณธรรม ใน ๓ เรื่องหลัก ได้แก่

- ๑) การสำรวจ ติดตามการขับเคลื่อนสมัชชาคุณธรรมที่สอดคล้องกับประกาศเจตนารมณ์สมัชชาคุณธรรม / ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม
- ๒) การจัดการความรู้และถอดบทเรียน กรณีตัวอย่าง ความสำเร็จของชุมชน องค์กรและอำเภอที่เข้าร่วมกระบวนการขับเคลื่อนจังหวัดส่งเสริมคุณธรรม
- ๓) สถาบันทางวิชาการในพื้นที่เข้ามามีส่วนร่วมเป็นที่ปรึกษา และสนับสนุนงานทางด้านวิชาการ ร่วมกับภาคีเครือข่ายทางสังคม ที่เป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม โดยในแต่ละเรื่องมีรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

๔.๑.๑ การสำรวจ ติดตามการขับเคลื่อนคุณธรรมที่สอดคล้องกับประกาศเจตนารมณ์สมัชชาคุณธรรม/ ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

- ๑) ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน องค์กร ชุมชน (ที่เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์สมัชชาคุณธรรม / ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๖)
- ๒) ข้อมูลการดำเนินงาน / กิจกรรม ขององค์กรได้นำสาระสำคัญ / มติในประกาศเจตนารมณ์สมัชชาคุณธรรมระดับจังหวัด / ภาค / ชาติ ไปลงสู่การปฏิบัติหรือไม่
- ๓) ระดับหรือลักษณะการแปลงสาระสำคัญในประกาศเจตนารมณ์สมัชชาคุณธรรม / ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สู่การปฏิบัติ
 - ระดับ ๑ สร้างการรับรู้ และสื่อสารต่อสมาชิกของตนเอง คือ นำสาระสำคัญในประกาศเจตนารมณ์ไปสื่อสาร สร้างการรับรู้ในหน่วยงาน / องค์กร / ชุมชนในรูปแบบต่าง ๆ
 - ระดับ ๒ สามารถทำให้เกิดแผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม ที่จะดำเนินการทั้งในระยะสั้น หรือระยะยาว คือ มีการกำหนดแนวทางการดำเนินงานเป็นโครงการ / กิจกรรมภายในหน่วยงาน / องค์กร / ชุมชน ในระยะสั้นหรือระยะยาว หรือมีการจัดทำแผนกิจกรรม / โครงการรณรงค์ ส่งเสริมคุณธรรมในองค์กร / สำนัก / ส่วนงาน/ กลุ่มงาน เป็นต้น
 - ระดับ ๓ ดำเนินการให้เกิดกิจกรรมต่อเนื่อง (อย่างเป็นทางการ) คือ การนำประกาศเจตนารมณ์ไปสร้างข้อตกลงร่วม / ประกาศเจตนารมณ์การส่งเสริมคุณธรรมในองค์กรตนเอง มีการดำเนินงานกิจกรรมอย่างชัดเจน เป็นรูปธรรม เช่น กิจกรรมการออม การระดมทุน การปลูกป่า การจัดการขยะ การยกย่องชื่นชมแบบอย่างที่ดี เป็นต้น
 - ระดับ ๔ ให้คำปรึกษาแก้ไขปัญหาและส่งต่อการพัฒนาแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คือ การขยายผลการดำเนินกิจกรรมไปยัง สมาชิกเครือข่ายในสังกัด /

.....	ประธานกรรมการ
.....	กรรมการ
.....	กรรมการ
.....	กรรมการ
.....	กรรมการและเลขานุการ

เครือข่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ๆ หรือมีหน่วยงานภายนอกมาศึกษาดูงาน หรือนำตัวอย่างกิจกรรมไปใช้ในองค์กรอื่น ๆ

- ระดับ ๕ ระดับที่สามารถขยายผลความรู้ต่อได้ หรือมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาข้อเสนอเชิงนโยบายสาธารณะ ได้แก่ นโยบายในระดับหน่วยงาน องค์กร ชุมชนหรือท้องถิ่น นำสาระสำคัญในประกาศเจตนารมณ์ไปกำหนดเป็นยุทธศาสตร์ / แผนงาน/ เรื่องสำคัญข้อเสนอเชิงนโยบายต่อสาธารณะ / สังคมในวงกว้างในระดับพื้นที่ อำเภอ จังหวัด ภูมิภาค และระดับชาติ

- ๔) ข้อมูลการดำเนินกิจกรรมที่สอดคล้อง / เชื่อมโยงกับประเด็นคุณธรรมร่วมของจังหวัด ส่งเสริมคุณธรรม
- ๕) ปัจจัยแห่งความสำเร็จของการนำประกาศเจตนารมณ์ / ข้อตกลงคุณธรรม ไปใช้ในหน่วยงาน / องค์กร / ชุมชน
- ๖) ปัญหาอุปสรรคในการส่งเสริม/ ขับเคลื่อนคุณธรรมในองค์กร
- ๗) ผลจากการดำเนินงานขององค์กร ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในระดับต่าง ๆ อย่างไร (บุคคล องค์กร ชุมชน สังคม จังหวัด ประเทศ) (ตอบได้มากกว่า ๑ ระดับ)
- ๘) ผลจากการดำเนินงานขององค์กร ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรมที่สะท้อนคุณธรรม ของผู้ปฏิบัติด้านใดบ้าง พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู หรือคุณธรรมอื่น ๆ)
- ๙) ระดับการประเมินองค์กร / ชุมชน / อำเภอ ตามหลักเกณฑ์คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ๙ ข้อ ๓ ระดับ (กรณีที่เคยได้รับการประเมินตนเอง โดยอ้างอิงฐานข้อมูล จากสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด)
- ระดับส่งเสริมคุณธรรม
 - ระดับพัฒนาคุณธรรม
 - ระดับคุณธรรมต้นแบบ

๔.๑.๒ การจัดการความรู้และถอดบทเรียน กรณีตัวอย่างความสำเร็จของ ชุมชน องค์กรและอำเภอที่เข้าร่วมกระบวนการจังหวัดส่งเสริมคุณธรรม โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑) ออกแบบกระบวนการ เครื่องมือการเก็บข้อมูล และดำเนินการถอดบทเรียนกรณีตัวอย่างความสำเร็จของชุมชน องค์กร และอำเภอ ที่เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรมของจังหวัดพังงา หรือกรณีชุมชน องค์กรที่สามารถเป็นต้นแบบได้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ กรณี / แห่ง (เกณฑ์การคัดเลือกองค์กร ชุมชน เป้าหมาย จากองค์กรที่มีการปฏิบัติจริงในพื้นที่)

๒) ประเด็น / หัวข้อหลัก การถอดบทเรียน เพื่อจัดทำองค์ความรู้ กรณีตัวอย่างความสำเร็จขององค์กร / ชุมชน / อำเภอ โดยมีองค์ประกอบการเรียงเรียงเนื้อหาใน ๖ หัวข้อ หลักได้แก่

.....	ประธานกรรมการ
.....	กรรมการ
.....	กรรมการ
.....	กรรมการ
.....	กรรมการและเลขานุการ

(๑) ชื่อองค์กร / ชุมชน / อำเภอ

(๒) ข้อความ ชื่อเรื่อง / กิจกรรมสำคัญที่เป็นจุดเด่นนำมาเป็นคำขวัญ

(๓) สรุปย่อความโดดเด่นขององค์กร/ ชุมชน / อำเภอ (สำหรับเป็นบทสรุปที่ขยายความจาก ข้อ ๒ ประมาณ ๕- ๑๐ บรรทัด)

- เขาชื่อใคร

- ปัญหาในอดีต / สิ่งที่ทำ (...บางกรณี que เริ่มจากการแก้ไขปัญหา...บางกรณีมีแรงบันดาลใจอยากจะทำโดยไม่เริ่มที่ปัญหาแล้วแต่กรณี)

- ทำอะไร (กิจกรรมสำคัญ)

- เกิดผลอะไร (เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างไร)

(๔) การขยายความในเนื้อหาสำคัญ

- ความเป็นมา / จุดเริ่มต้น / ระยะเวลาที่ดำเนินการมา

- ปัญหาที่อยากแก้ และสิ่งที่ทำ (กิจกรรมที่โยงคุณธรรมความดีที่อยากทำ)

- กิจกรรมสำคัญ / โครงการที่ทำ (ระบุชื่อกิจกรรม กระบวนการขับเคลื่อนที่สำคัญ ขั้นตอนโดยสรุปย่อ)

- ผลจากการดำเนินกิจกรรม หรือ บทเรียนที่ได้จากการทำกิจกรรม

- กิจกรรมที่ทำในอนาคต หรือ เป้าหมายที่องค์กร ชุมชน พื้นที่ กำหนดไว้ว่าจะทำให้สำเร็จ

(๕) ภาพกิจกรรม ผังภาพ โมเดล ที่มีประกอบเนื้อหา

(๖) ข้อมูลองค์กร ชุมชน อำเภอ (ชื่อหน่วยงาน ผู้ประสาน ข้อมูลการติดต่อ)

๓) ดำเนินการรวบรวมข้อมูลการถอดบทเรียนฯ ทั้ง ๒๐ กรณี รวบรวม ออกแบบเป็นอาร์ตเวิร์ครูปเล่มหนังสือ “บทเรียนความสำเร็จการส่งเสริมคุณธรรมของชุมชน องค์กร และอำเภอ ในพื้นที่จังหวัด” หรือชื่ออื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๔) รูปแบบการจัดทำรูปเล่มหนังสือฯ ดังนี้

- ออกแบบจัดทำอาร์ตเวิร์คหนังสือฯ จำนวน ๑ เล่ม เป็นไฟล์หนังสือในรูปแบบ E-book (สามารถตั้งชื่อหนังสือใหม่ ตามความเหมาะสม และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับ)

- องค์กรประกอบของหนังสือ ออกแบบและจัดทำอาร์ตเวิร์คเนื้อหา ตามที่ระบุในขอบเขตประเด็น / หัวข้อหลักการถอดบทเรียน โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้ ปกหน้า คำนิยาม คำนำ สารบัญ เนื้อหาอ้างอิง ข้อมูลการจัดพิมพ์ คณะทำงาน / บรรณาธิการ ปกหลัง และองค์ประกอบอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการจัดทำหนังสือที่เป็นมาตรฐานทั่วไป

.....	ประธานกรรมการ
.....	กรรมการ
.....	กรรมการ
.....	กรรมการ
.....	กรรมการและเลขานุการ

- การส่งมอบไฟล์อาร์ตเวิร์ค หนังสือดังกล่าว ในรูปแบบ E-book จำนวน ๑ เล่ม
บรรจุลงใน USB Flash drive จำนวน ๒ ชุด

๔.๑.๓ ให้การสนับสนุนงานทางด้านวิชาการร่วมกับศูนย์คุณธรรมและภาคีเครือข่ายทางสังคม
ของจังหวัดที่เป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. มอบหมายบุคลากรที่เกี่ยวข้องหรือผู้รับผิดชอบโครงการ เป็นผู้ประสานงานด้านข้อมูล
ร่วมกับศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด และภาคีเครือข่ายทางสังคมที่ร่วมขับเคลื่อน
จังหวัดคุณธรรม

๒. ส่งผู้แทนเข้าร่วมกิจกรรม / จัดกระบวนการ / นำเสนอข้อมูล / สืบหาข้อมูล
ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการตามความเหมาะสม

๓. ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ ข้อเสนอแนะ หรือให้ความร่วมมือต่อองค์กรเครือข่ายที่มีความ
ประสงค์เชิญเข้าร่วมกระบวนการทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ตามความเหมาะสม

๔.๒ ขอบเขตด้านระยะเวลา

กำหนดระยะเวลาในการดำเนินงานภายใน ๒๔๐ วัน นับตั้งแต่ลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๓ ขอบเขตด้านกลุ่มเป้าหมาย / พื้นที่

๑) พื้นที่ดำเนินงาน ครอบคลุมทุกพื้นที่ในจังหวัดพังงา

๒) กลุ่มเป้าหมายหลัก : ผู้บริหาร แกนนำ บุคลากร สมาชิก ของกลุ่ม หน่วยงาน องค์กร ชุมชน
ในเครือข่ายทางสังคมอย่างน้อย ๖ เครือข่าย ที่เข้าร่วมกระบวนการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ที่เข้าร่วมประกาศ
เจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ได้แก่ ๑) เครือข่ายองค์กรภาครัฐ ๒) เครือข่ายภาคธุรกิจเอกชน
๓) เครือข่ายองค์กรทางศาสนา ๔) เครือข่ายองค์กรการศึกษา เด็กและเยาวชน ๕) เครือข่ายองค์กรสื่อมวลชน และ
๖) เครือข่ายภาคประชาสังคม ชุมชน ครอบครัว หรือเครือข่ายอื่น ๆ ตามที่จังหวัดแต่งตั้ง

กลุ่มเป้าหมายรอง : ประชาชนทั่วไป ที่เกี่ยวข้องในการขับเคลื่อนในจังหวัดพังงา

๕. วิธีการศึกษา

๕.๑ กำหนดกรอบแนวทางการร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน ระหว่างศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)
สถาบันการศึกษาในพื้นที่ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด และผู้เกี่ยวข้อง

๕.๒ จัดทำเสนอโครงการเพื่อทำความร่วมมือการดำเนินงาน (บันทึกข้อตกลง / สัญญาจ้าง/ อื่น ๆ)

๕.๓ ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน และระยะเวลาที่กำหนด

๕.๔ ออกแบบเครื่องมือการเก็บข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ ทั้ง การสัมภาษณ์ การจัดประชุม การเก็บข้อมูล
โดยแบบสำรวจ หรือการเก็บข้อมูลจากแหล่งข้อมูลอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

.....	ประธานกรรมการ
.....	กรรมการ
.....	กรรมการ
.....	กรรมการ
.....	กรรมการและเลขานุการ

๕.๕ ศึกษารวบรวมเอกสารข้อมูลจากแหล่งอ้างอิงที่เชื่อถือได้ จัดประชุมระดมความเห็น จัดประชุมกลุ่มย่อยหรือใช้วิธีการที่เหมาะสม เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์ สังเคราะห์จำแนกประเด็นที่เกี่ยวข้องทางด้านคุณธรรม

๕.๖ เข้าร่วมนำเสนอข้อมูล ในการประชุม / เวทีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและสนับสนุนการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรมตามความจำเป็นและเหมาะสม

๕.๗ สรุปผลการดำเนินและส่งมอบต่อศูนย์คุณธรรมตามวงงานในสัญญาจ้าง

๖. แผนการดำเนินงาน (ระยะเวลา ๒๔๐ วัน)

กิจกรรมหลัก	ม.ค. ๖๗	ก.พ. ๖๗	มี.ค. ๖๗	เม.ย. ๖๗	พ.ค. ๖๗	มิ.ย. ๖๗	ก.ค. ๖๗	ส.ค. ๖๗	หมายเหตุ
๑. กำหนดกรอบการศึกษารวบรวมข้อมูลร่วมกับ ศูนย์คุณธรรมและภาคีเครือข่าย	←---→								
๒. จัดทำข้อตกลงความร่วมมือ	←---→								
๓. ออกแบบเครื่องมือ และวิธีการเก็บข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ	←---→								
๔. ศึกษารวบรวมเอกสารข้อมูลจากแหล่งอ้างอิงที่เชื่อถือได้ เก็บข้อมูล จัดประชุมระดมความเห็น จัดประชุมกลุ่มย่อยหรือใช้วิธีการที่เหมาะสม		←---→							
๕. เข้าร่วมกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ / เก็บข้อมูลในเวทีประชุม / กิจกรรมของภาคีเครือข่าย ทางสังคมของจังหวัด (เข้าร่วมในพื้นที่จริง / ผ่านระบบออนไลน์)		←---→							
๖. เข้าร่วมรายงาน / นำเสนอผลการศึกษาต่อที่ประชุมคณะกรรมการ / คณะทำงานขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม เพื่อรับทราบและให้ข้อเสนอแนะต่อผลการดำเนินงาน นำเสนอต่อศูนย์คุณธรรมผ่านระบบออนไลน์			←---→	←---→	←---→				
๗. สรุป วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลการจัดทำระบบข้อมูลเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม			←---→						
๘. นำเสนอรายงานผลการศึกษาต่อศูนย์คุณธรรมและจังหวัด เป็นระยะ ๆ - รายงานแผนการดำเนินงานและเครื่องมือการเก็บข้อมูลฯ (ส่งงานงวดที่ ๑) ภายใน ๓๐ วัน	←---→								

.....ประธานกรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการและเลขานุการ

กิจกรรมหลัก	ม.ค. ๖๗	ก.พ. ๖๗	มี.ค. ๖๗	เม.ย. ๖๗	พ.ค. ๖๗	มิ.ย. ๖๗	ก.ค. ๖๗	ส.ค. ๖๗	หมายเหตุ
- รายงานผลการศึกษาข้อมูลฯ ภายใน ๒๐๐ วัน (ช่วงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗) ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อพัฒนา ปรับปรุงการข้อมูล - รายงานผลการศึกษาข้อมูลฯ ฉบับสมบูรณ์ รอบสุดท้าย (ส่งงานงวดที่ ๒) (ภายใน ๒๔๐ วัน / เมื่อดำเนินการจนเสร็จสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๗							←→		
๘. สังเคราะห์ / คัดกรองข้อมูล / แปลงข้อมูล ที่เกี่ยวข้อง ใช้ประโยชน์ในการเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางสื่อต่าง ๆ ตามความเหมาะสม			←→						

๗. งบประมาณดำเนินการและวงเงิน

การดำเนินงานภายใต้วงเงินงบประมาณ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ : ชำระเป็นเงินร้อยละ ๗๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้จัดส่งแผนการดำเนินงาน และเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูลในพื้นที่จังหวัดพังงา พร้อมแฟลชไดรฟ์ บรรจุไฟล์ข้อมูล จำนวนอย่างละ ๒ ชุด ให้แก่ผู้ว่าจ้าง (ภายใน ๓๐ วัน นับจากลงนามในสัญญาจ้าง) โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับงาน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ : ชำระเป็นเงินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งรูปเล่มรายงานผลการสำรวจ ติดตามการขับเคลื่อนคุณธรรมที่สอดคล้องกับประกาศเจตนารมณ์สมัชชาคุณธรรม/ ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ฉบับสมบูรณ์ และส่งมอบรูปเล่มตัวอย่าง หนังสือถอดบทเรียน กรณีตัวอย่างความสำเร็จของ ชุมชน องค์กรและอำเภอคุณธรรมต้นแบบ และไฟล์อาร์ตเวิร์ค ในแฟลชไดรฟ์บรรจุไฟล์ข้อมูล จำนวนอย่างละ ๒ ชุด ให้แก่ผู้ว่าจ้าง (ภายใน ๒๔๐ วัน นับจากลงนามในสัญญาจ้าง) โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๘. การส่งผลงาน

ส่งมอบงานงวดที่ ๑ : จัดส่งแผนการดำเนินงานและเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูลในพื้นที่จังหวัดพังงา พร้อมแผ่นซีดีหรือแฟลชไดรฟ์ บรรจุไฟล์ข้อมูล จำนวนอย่างละ ๒ ชุด

ส่งมอบงานงวดที่ ๒ : ส่งรูปเล่มรายงานผลการสำรวจ ติดตามการขับเคลื่อนคุณธรรมที่สอดคล้องกับประกาศเจตนารมณ์สมัชชาคุณธรรม/ ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ฉบับสมบูรณ์ และส่ง

.....	ประธานกรรมการ
.....	กรรมการ
.....	กรรมการ
.....	กรรมการ
.....	กรรมการและเลขานุการ

มอบรูปเล่มตัวอย่าง หนังสือถอดบทเรียน กรณีตัวอย่างความสำเร็จของ ชุมชน องค์กรและอำเภอคุณธรรมต้นแบบ และไฟล์อาร์ตเวิร์ค แพลชไดร์ฟบรรจุไฟล์ข้อมูล จำนวนอย่างละ ๒ ชุด

หมายเหตุ : ก่อนส่งมอบงานงวดที่ ๒ จะมีการนัดหมายนำเสนอรายงานความก้าวหน้าในส่วนที่ดำเนินการด้านวิชาการ และส่งมอบผลการเก็บข้อมูลสถานการณ์คุณธรรม และการรวบรวมต้นทุนทางคุณธรรมในพื้นที่จังหวัดพังงา ต่อผู้รับผิดชอบของศูนย์คุณธรรมเพื่อพิจารณา ความถูกต้องและสมบูรณ์ของข้อมูลสำหรับกลับไปพัฒนาและจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ในงวดสุดท้าย

๙. การรับประกันผลงาน

การรับประกันความบกพร่อง กำหนดระยะเวลาการรับประกันความบกพร่อง จำนวน ๒ เดือน (นับจากวันที่ตรวจรับงานงวดสุดท้าย) เพื่อประกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น โดยผู้รับจ้างจะสามารถขอคืนเงินหลักประกันผลงานได้ เมื่อคณะกรรมการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และพ้นข้อผูกพันตามสัญญา

๑๐. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑๐.๑) ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคล หรือนิติบุคคลที่มีอาชีพเกี่ยวข้องกับงานด้านการศึกษา งานวิชาการ หน่วยงาน องค์กรทางการศึกษาในระดับต่าง ๆ

๑๐.๒) ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของราชการ

๑๐.๓) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๐.๔) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๐.๕) ผู้เสนอราคาที่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคล ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

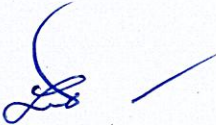
๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณา

พิจารณาจากเกณฑ์ราคา

.....	ประธานกรรมการ
.....	กรรมการ
.....	กรรมการ
.....	กรรมการ
.....	กรรมการและเลขานุการ

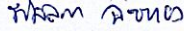
๑๒. ข้อมูลการติดต่อ

สถาบันการศึกษา / หน่วยงานที่ประสงค์จะรับดำเนินการ สามารถยื่นข้อเสนอต่อศูนย์คุณธรรม โดยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานสมัชชาคุณธรรมและความร่วมมือนานาชาติ สำนักส่งเสริมและขับเคลื่อนเครือข่ายทางสังคม ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) โทรศัพท์ ๐๒ ๖๔๔๙๙๐๐ ต่อ ๔๐๑, ๔๐๒, ๔๐๓ โทรสาร ๐๒ ๖๔๔๔๙๐๑ หรือดาวน์โหลดข้อมูลทางเว็บไซต์ www.moralcenter.or.th

ลงชื่อ..... .....ประธานกรรมการ


(นายยงจิรายุ อุปเสน)

ผู้จัดการสำนักส่งเสริมและขับเคลื่อนเครือข่ายทางสังคม

ลงชื่อ..... .....กรรมการ

(นางสาวพัลลภา ฉัตรทอง)

นักวิชาการส่งเสริมคุณธรรมชำนาญการ

ลงชื่อ..... .....กรรมการ


(นางสาวชนกกานต์ หอวรรณภากร)

นักวิชาการส่งเสริมคุณธรรมชำนาญการ

ลงชื่อ..... .....กรรมการ

(นางสาวสาริณี ฤกษ์จิตร)

เจ้าหน้าที่สื่อสารองค์กรและเผยแพร่ชำนาญการ

ลงชื่อ..... .....กรรมการและเลขานุการ

(นางอสมมา คัดทะสิงห์)

นักวิชาการส่งเสริมคุณธรรมชำนาญการ