

**ข้อกำหนดลักษณะและเงื่อนไขการดำเนินงาน**  
**จัดจ้างที่ปรึกษาด้านวิชาการสนับสนุนการขับเคลื่อนจังหวัดส่งเสริมคุณธรรมในพื้นที่จังหวัดกาฬสินธุ์**  
**ปีงบประมาณ ๒๕๖๗**

.....

**๑. หลักการและเหตุผล**

รัฐบาลโดยคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ได้ให้ความสำคัญของการขับเคลื่อนแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๕ และขยายผลต่อเนื่องในแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพื่อให้หน่วยงาน องค์กรทุกภาคส่วน ได้มีส่วนร่วมในการปลูกฝังส่งเสริมคุณธรรม สร้างค่านิยมและจิตสำนึกที่ดีนำไปสู่สังคมคุณธรรมที่เกื้อกูลและแบ่งปัน อันส่งผลให้ประเทศชาติและประชาชนมีความมั่นคง สงบสุข ด้วยมิติทางศาสนา มั่งคั่ง เข้มแข็งด้วยวิถีวัฒนธรรมไทย และยั่งยืนด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ของแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติฯ ที่เน้นการวางระบบรากฐานการเสริมสร้างคุณธรรม ในสังคมไทย โดยให้ความสำคัญกับการสร้างเครือข่ายความร่วมมือของภาคส่วนต่างๆ และร่วมกันสร้างกระแสคุณธรรมพึงประสงค์ ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีความเชี่ยวชาญด้านการส่งเสริมคุณธรรมได้เข้ามาช่วยเสริมหนุนการจัดกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม รวมถึงนำเครื่องมือและองค์ความรู้ต่างๆ เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนคุณธรรมให้แก่หน่วยงานทุกภาคส่วน โดยเลือกพื้นที่เป้าหมายในการจัดกระบวนการส่งเสริมและขับเคลื่อนคุณธรรมเชิงพื้นที่ (จังหวัดคุณธรรมนำร่อง) ในระยะที่ผ่านมา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ จนเกิดผลสำเร็จเป็นรูปธรรมใน ๔ ภูมิภาค ได้แก่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จังหวัดเชียงราย จังหวัดอุดรธานี และจังหวัดสุราษฎร์ธานี และเพื่อให้เกิดการขยายผลโมเดลจังหวัดคุณธรรมให้ขยายวงเพิ่มมากขึ้นในเชิงคุณภาพ

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ศูนย์คุณธรรม ได้มีการสนับสนุนการขับเคลื่อนจังหวัดส่งเสริมคุณธรรมขยายผลแบบต่อเนื่อง ระยะเวลา ๓ ปี ตั้งแต่ปี ๒๕๖๖-๒๕๖๘ จำนวน ๘ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดลำปาง จังหวัดน่าน จังหวัดแพร่ จังหวัดกำแพงเพชร จังหวัดหนองคาย จังหวัดกาฬสินธุ์ จังหวัดระยอง และจังหวัดพังงา เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนคุณธรรมตามบริบทของแต่ละองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม ผ่านกระบวนการเชิงวิชาการ และมีการเชื่อมโยงบูรณาการความร่วมมือของเครือข่ายทางสังคมให้เกิดการรวมพลังในการขับเคลื่อนคุณธรรมตามบริบทของแต่ละเครือข่ายภายในจังหวัดอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีเป้าหมายไปสู่สังคมที่ใช้หลักคุณธรรมในการพัฒนาเป็นฐานและใช้กระบวนการสมัชชาคุณธรรมที่มุ่งเน้นสร้างการมีส่วนร่วมของทุกหน่วยงาน และการพัฒนาศักยภาพให้กับแกนนำ หน่วยงานองค์กรที่มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนผ่านการอบรม “นักส่งเสริมคุณธรรม” ให้สามารถเป็นตัวแทน แกนนำการส่งเสริมคุณธรรมในองค์กรและในพื้นที่จังหวัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการถอดบทเรียน จัดการความรู้ ด้านการส่งเสริมคุณธรรมเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการส่งเสริมคุณธรรมตามบริบทของแต่ละเครือข่ายและขยายผลในพื้นที่ และผลักดันให้เกิดการขับเคลื่อนสู่การเป็นจังหวัดคุณธรรม

.....ประธาน  
..... กรรมการ  
..... กรรมการ  
..... กรรมการ  
..... กรรมการและเลขานุการ

ในปีที่ผ่านมา จังหวัดกาฬสินธุ์ ได้ร่วมกับศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ขับเคลื่อนงานส่งเสริมคุณธรรมผ่านกิจกรรมต่างๆ อาทิ กิจกรรมสนับสนุนการประชุม ปรีกษา หรือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้การส่งเสริมคุณธรรม และผลักดันให้เกิดการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันของหน่วยงานทุกภาคส่วนในจังหวัด และมีการจัดตั้งกลไกคณะทำงานในแต่ละกลุ่มเครือข่ายทางสังคม สนับสนุนการจัดกิจกรรมกลางส่งเสริมคุณธรรมของเครือข่าย การสื่อสาร สร้างการรับรู้การขับเคลื่อนคุณธรรมของจังหวัดแก่ชุมชน หน่วยงาน องค์กร และประชาชนทั่วไป ทำให้เกิดการรับรู้ร่วมกันและเกิดการขยายผลการขับเคลื่อนคุณธรรมในพื้นที่ โดยผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นได้ส่งผลให้เครือข่ายทางสังคมได้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในกลุ่มเครือข่ายและระหว่างเครือข่าย

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ศูนย์คุณธรรม เห็นความสำคัญของความร่วมมือกับสถาบันทางวิชาการในพื้นที่แต่ละจังหวัด ซึ่งมีภารกิจหลักในการให้บริการทางวิชาการ และมีบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญได้เข้ามามีส่วนสนับสนุนกระบวนการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรมในด้านวิชาการใน ๓ เรื่องหลัก ได้แก่ ๑) การสำรวจติดตามการขับเคลื่อนสมัชชาคุณธรรมที่สอดคล้องกับประกาศเจตนารมณ์สมัชชาคุณธรรม/ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ๒) การจัดการความรู้และถอดบทเรียน กรณีตัวอย่างความสำเร็จของชุมชน องค์กร และอำเภอที่เข้าร่วมกระบวนการขับเคลื่อนจังหวัดส่งเสริมคุณธรรม ๓) สถาบันทางวิชาการในพื้นที่เข้ามามีส่วนร่วมเป็นที่ปรึกษา และสนับสนุนงานทางด้านวิชาการ ร่วมกับภาคีเครือข่ายทางสังคม ที่เป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวข้างต้น ไปใช้ประโยชน์ในการเผยแพร่ขยายผลต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อการสำรวจ ติดตามการขับเคลื่อนสมัชชาคุณธรรมที่สอดคล้องกับประกาศเจตนารมณ์สมัชชาคุณธรรม/ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม

๒.๒ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดการความรู้และถอดบทเรียน กรณีตัวอย่างความสำเร็จของชุมชน องค์กรและอำเภอที่เข้าร่วมกระบวนการขับเคลื่อนจังหวัดส่งเสริมคุณธรรม

๒.๓ เพื่อให้สถาบันทางวิชาการในพื้นที่เข้ามามีส่วนร่วมเป็นที่ปรึกษา และสนับสนุนงานทางด้านวิชาการ ร่วมกับภาคีเครือข่ายทางสังคม ที่เป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม

## ๓. ลักษณะงาน

ดำเนินงานโดยการสำรวจ รวบรวมข้อมูลทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่เกี่ยวข้องกับการนำประกาศเจตนารมณ์สมัชชาคุณธรรม/ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรมไปสู่การปฏิบัติของแต่ละองค์กร เครือข่าย และจัดกระบวนการถอดบทเรียนกรณีตัวอย่างความสำเร็จของ ชุมชน องค์กร อำเภอคุณธรรมต้นแบบที่เข้าร่วมกระบวนการจังหวัดส่งเสริมคุณธรรมสำหรับเผยแพร่ขยายผลในวงกว้าง รวมถึงการเข้ามามีส่วนร่วมเป็นที่ปรึกษาและสนับสนุนงานทางด้านวิชาการ ร่วมกับภาคีเครือข่ายทางสังคม ที่เป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม

.....ประธาน  
.....รองประธาน  
.....กรรมการ  
.....กรรมการ  
.....กรรมการ  
.....กรรมการและเลขานุการ

#### ๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

##### ๔.๑ ขอบเขตด้านเนื้อหา

การดำเนินงานด้านวิชาการเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนจังหวัดส่งเสริมคุณธรรม ใน ๓ เรื่องหลัก ได้แก่ ๑) การสำรวจ ติดตามการขับเคลื่อนสมัชชาคุณธรรมที่สอดคล้องกับประกาศเจตนารมณ์สมัชชาคุณธรรม/ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ๒) การจัดการความรู้และถอดบทเรียน กรณีตัวอย่างความสำเร็จของชุมชน องค์กรและอำเภอที่เข้าร่วมกระบวนการขับเคลื่อนจังหวัดส่งเสริมคุณธรรม ๓) สถาบันทางวิชาการในพื้นที่เข้ามามีส่วนร่วมเป็นที่ปรึกษา และสนับสนุนงานทางด้านวิชาการ ร่วมกับภาคีเครือข่ายทางสังคม ที่เป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม โดยในแต่ละเรื่องมีรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

๔.๑.๑ การสำรวจ ติดตามการขับเคลื่อนคุณธรรมที่สอดคล้องกับประกาศเจตนารมณ์สมัชชาคุณธรรม/ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

- ๑) ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน องค์กร ชุมชน (ที่เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์สมัชชาคุณธรรม/ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๖)
- ๒) ข้อมูลการดำเนินงาน/กิจกรรม ขององค์กรได้นำสาระสำคัญ/มติในประกาศเจตนารมณ์สมัชชาคุณธรรมระดับจังหวัด/ภาค/ชาติ แปลงสู่การปฏิบัติหรือไม่
- ๓) ระดับหรือลักษณะการแปลงสาระสำคัญในประกาศเจตนารมณ์สมัชชาคุณธรรม/ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สู่การปฏิบัติ
  - ระดับ ๑ สร้างการรับรู้ และสื่อสารต่อสมาชิกของตนเอง คือ นำสาระสำคัญในประกาศเจตนารมณ์ไปสื่อสาร สร้างการรับรู้ในหน่วยงาน/องค์กร/ชุมชนในรูปแบบต่างๆ
  - ระดับ ๒ สามารถทำให้เกิดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่จะดำเนินการทั้งในระยะสั้น หรือระยะยาว คือ มีการกำหนดแนวทางการดำเนินงานเป็นโครงการ/กิจกรรมภายในหน่วยงาน/องค์กร/ชุมชน ในระยะสั้นหรือระยะยาว หรือมีการจัดทำแผนกิจกรรม/โครงการรณรงค์ ส่งเสริมคุณธรรมในองค์กร/ สำนัก/ ส่วนงาน/กลุ่มงาน เป็นต้น
  - ระดับ ๓ เน้นการให้เกิดกิจกรรมต่อเนื่อง (อย่างเป็นทางการ) คือ การนำประกาศเจตนารมณ์ไปสร้างข้อตกลงร่วม/ประกาศเจตนารมณ์การส่งเสริมคุณธรรมในองค์กรตนเอง มีการดำเนินงานกิจกรรมอย่างชัดเจน เป็นรูปธรรม เช่น กิจกรรมการออม การระดมทุน การปลูกป่า การจัดการขยะ การยกย่องชื่นชมแบบอย่างที่ดี เป็นต้น
  - ระดับ ๔ ให้คำปรึกษาแก้ไขปัญหาและส่งต่อการพัฒนาแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คือ การขยายผลการดำเนินกิจกรรมไปยัง สมาชิกเครือข่ายในสังกัด/เครือข่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ หรือมีหน่วยงานภายนอกมาศึกษาดูงาน หรือนำตัวอย่างกิจกรรมไปใช้ในองค์กรอื่นๆ

.....ประธาน  
..... กรรมการ  
..... กรรมการ  
..... กรรมการ  
..... กรรมการและเลขานุการ

- ระดับ ๕ ระดับที่สามารถขยายผลความรู้ต่อได้ หรือมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาข้อเสนอเชิงนโยบายสาธารณะ ได้แก่ นโยบายในระดับหน่วยงาน องค์กร ชุมชนหรือท้องถิ่น นำสาระสำคัญในประกาศเจตนารมณ์ไปกำหนดเป็นยุทธศาสตร์/แผนงาน/เรื่องสำคัญข้อเสนอเชิงนโยบายต่อสาธารณะ/สังคมในวงกว้างในระดับพื้นที่ อำเภอ จังหวัด ภูมิภาค และระดับชาติ

- ๔) ข้อมูลการดำเนินกิจกรรมที่สอดคล้อง/เชื่อมโยงกับประเด็นคุณธรรมร่วมของจังหวัด ส่งเสริมคุณธรรม
- ๕) ปัจจัยแห่งความสำเร็จของการนำประกาศเจตนารมณ์/ข้อตกลงคุณธรรม ไปใช้ในหน่วยงาน/องค์กร/ชุมชน
- ๖) ปัญหาอุปสรรคในการส่งเสริม/ขับเคลื่อนคุณธรรมในองค์กร
- ๗) ผลจากการดำเนินงานขององค์กร ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในระดับต่างๆ อย่างไร (บุคคล องค์กร ชุมชน สังคม จังหวัด ประเทศ) (ตอบได้มากกว่า ๑ ระดับ)
- ๘) ผลจากการดำเนินงานขององค์กร ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรมที่สะท้อนคุณธรรม ของผู้ปฏิบัติด้านใดบ้าง พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู หรือคุณธรรมอื่นๆ)
- ๙) ระดับการประเมินองค์กร/ชุมชน/อำเภอ ตามหลักเกณฑ์คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ๙ ข้อ ๓ ระดับ (กรณีที่เคยได้รับการประเมินตนเอง โดยอ้างอิงฐานข้อมูล จากสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด)
  - ระดับส่งเสริมคุณธรรม
  - ระดับพัฒนาคุณธรรม
  - ระดับคุณธรรมต้นแบบ

๔.๑.๒ การจัดการความรู้และถอดบทเรียน กรณีตัวอย่างความสำเร็จของ ชุมชน องค์กรและอำเภอที่เข้าร่วมกระบวนการจังหวัดส่งเสริมคุณธรรม โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑) ออกแบบกระบวนการ เครื่องมือการเก็บข้อมูล และดำเนินการถอดบทเรียนกรณีตัวอย่างความสำเร็จของชุมชน องค์กร และอำเภอ ที่เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรมของจังหวัดอุดรธานี หรือกรณีชุมชน องค์กรที่สามารถเป็นต้นแบบได้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ กรณี/แห่ง (เกณฑ์การคัดเลือกองค์กร ชุมชน เป้าหมาย จากองค์กรที่มีการปฏิบัติจริงในพื้นที่)

๒) ประเด็น/หัวข้อหลัก การถอดบทเรียน เพื่อจัดทำองค์ความรู้ กรณีตัวอย่างความสำเร็จขององค์กร/ชุมชน/อำเภอ โดยมี องค์ประกอบการเรียบเรียงเนื้อหาใน ๖ หัวข้อ หลักได้แก่

(๑) ชื่อองค์กร/ชุมชน/อำเภอ

(๒) ข้อความ ชื่อเรื่อง/กิจกรรมสำคัญที่เป็นจุดเด่นนำมาเป็นคำขวัญ

.....ประธาน  
..... นพ.ณัฐ ภิรมย์ ..... กรรมการ  
..... ..... กรรมการ  
..... ..... กรรมการ  
..... กรรมการและเลขานุการ

(๓) สรุปย่อความโดดเด่นขององค์กร/ชุมชน/อำเภอ (สำหรับเป็นบทสรุปที่ขยายความจาก ข้อ ๒ ประมาณ ๕- ๑๐ บรรทัด)

- เขาชื่อใคร
- ปัญหาในอดีต/สิ่งที่ทำ (...บางกรณี que เริ่มจากการแก้ไขปัญหา ...บางกรณีมีแรงบันดาลใจอยากจะทำโดยไม่เริ่มที่ปัญหา ....แล้วแต่กรณี)
- ทำอะไร (กิจกรรมสำคัญ)
- เกิดผลอะไร (เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างไร)

(๔) การขยายความในเนื้อหาสำคัญ

- ความเป็นมา /จุดเริ่มต้น /ระยะเวลาที่ดำเนินการมา
- ปัญหาที่อยากแก้ และสิ่งที่ทำ (กิจกรรมที่โยงคุณธรรมความดีที่อยากทำ)
- กิจกรรมสำคัญ/โครงการที่ทำ (ระบุชื่อกิจกรรม กระบวนการขับเคลื่อนที่สำคัญ ขึ้นตอนโดยสรุปย่อ)
- ผลจากการดำเนินกิจกรรม หรือ บทเรียนที่ได้จากการทำกิจกรรม
- กิจกรรมที่ทำในอนาคต หรือ เป้าหมายที่องค์กร ชุมชน พื้นที่ กำหนดไว้ว่าจะทำให้สำเร็จ

(๕) ภาพกิจกรรม ผังภาพ โมเดล ที่มีประกอบเนื้อหา

(๖) ข้อมูลองค์กร ชุมชน อำเภอ (ชื่อหน่วยงาน ผู้ประสาน ข้อมูลการติดต่อ)

๓) ดำเนินการรวบรวมข้อมูลการถอดบทเรียนฯ ทั้ง ๒๐ กรณี รวบรวม ออกแบบเป็นอาร์ตเวิร์ครูปเล่มหนังสือ “บทเรียนความสำเร็จการส่งเสริมคุณธรรมของชุมชน องค์กร และอำเภอ ในพื้นที่จังหวัด” หรือชื่ออื่นๆ ตามความเหมาะสม

๔) รูปแบบการจัดทำรูปเล่มหนังสือฯ ดังนี้

- ออกแบบจัดทำอาร์ตเวิร์คหนังสือฯ จำนวน ๑ เล่ม เป็นไฟล์หนังสือในรูปแบบ E-book (สามารถตั้งชื่อหนังสือใหม่ ตามความเหมาะสม และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับ)
- องค์ประกอบของหนังสือ ออกแบบและจัดทำอาร์ตเวิร์คเนื้อหา ตามที่ระบุในขอบเขตประเด็น/หัวข้อหลักการถอดบทเรียน โดยมีองค์ประกอบดังนี้ ปกหน้า คำนิยม คำนำ สารบัญ เนื้อหาอ้างอิง ข้อมูลการจัดพิมพ์ คณะทำงาน/บรรณาธิการ ปกหลัง และองค์ประกอบอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการจัดทำหนังสือที่เป็นมาตรฐานทั่วไป
- การส่งมอบไฟล์อาร์ตเวิร์ค หนังสือดังกล่าว ในรูปแบบ E-book จำนวน ๑ เล่ม บรรจุลงใน USB Flash drive จำนวน ๒ ชุด

.....ประธาน  
.....กรรมการ  
.....กรรมการ  
.....กรรมการ  
.....กรรมการและเลขานุการ

๔.๑.๓ ให้การสนับสนุนงานทางด้านวิชาการร่วมกับศูนย์คุณธรรมและภาคีเครือข่ายทางสังคมของจังหวัดที่เป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. มอบหมายบุคลากรที่เกี่ยวข้องหรือผู้รับผิดชอบโครงการ เป็นผู้ประสานงานด้านข้อมูลร่วมกับศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด และภาคีเครือข่ายทางสังคมที่ร่วมขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม

๒. ส่งผู้แทนเข้าร่วมกิจกรรม/จัดกระบวนการ/นำเสนอข้อมูล/สำรวจข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการตามความเหมาะสม

๓. ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ ข้อเสนอแนะ หรือให้ความร่วมมือต่อองค์กรเครือข่ายที่มีความประสงค์เชิญเข้าร่วมกระบวนการทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ตามความเหมาะสม

#### ๔.๒ ขอบเขตด้านระยะเวลา

กำหนดระยะเวลาในการดำเนินงานภายใน ๒๔๐ วัน นับตั้งแต่ลงนามในสัญญาจ้าง

#### ๔.๓ ขอบเขตด้านกลุ่มเป้าหมาย/พื้นที่

๑) พื้นที่ดำเนินงาน ครอบคลุมทุกพื้นที่ในจังหวัดกาฬสินธุ์

๒) กลุ่มเป้าหมายหลัก : ผู้บริหาร แกนนำ บุคลากร สมาชิก ของกลุ่ม หน่วยงาน องค์กร ชุมชน ในเครือข่ายทางสังคมอย่างน้อย ๖ เครือข่าย ที่เข้าร่วมกระบวนการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ที่เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ได้แก่ ๑) เครือข่ายองค์กรภาครัฐ ๒) เครือข่ายภาคธุรกิจเอกชน ๓) เครือข่ายศาสนา ๔) เครือข่ายการศึกษา ๕) เครือข่ายสื่อมวลชน และ ๖) เครือข่ายภาคประชาสังคม ชุมชน ครอบครัว เด็กและเยาวชน หรือเครือข่ายอื่นๆ ตามที่จังหวัดแต่งตั้ง

กลุ่มเป้าหมายรอง : ประชาชนทั่วไป ที่เกี่ยวข้องในการขับเคลื่อนในจังหวัดกาฬสินธุ์

#### ๕. วิธีการศึกษา

๕.๑ กำหนดกรอบแนวทางการร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน ระหว่างศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) สถาบันการศึกษาในพื้นที่ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด และผู้เกี่ยวข้อง

๕.๒ จัดทำเสนอโครงการเพื่อทำความร่วมมือการดำเนินงาน (บันทึกข้อตกลง/สัญญาจ้าง/อื่นๆ)

๕.๓ ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน และระยะเวลาที่กำหนด

๕.๔ ออกแบบเครื่องมือการเก็บข้อมูลในรูปแบบต่างๆ ทั้ง การสัมภาษณ์ การจัดประชุม การเก็บข้อมูล โดยแบบสำรวจ หรือการเก็บข้อมูลจากแหล่งข้อมูลอื่นๆ ตามความเหมาะสม

๕.๕ ศึกษารวบรวมเอกสารข้อมูลจากแหล่งอ้างอิงที่เชื่อถือได้ จัดประชุมระดมความเห็น จัดประชุมกลุ่มย่อยหรือใช้วิธีการที่เหมาะสม เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์ สังเคราะห์จำแนกประเด็นที่เกี่ยวข้องทางด้านคุณธรรม

๕.๖ เข้าร่วมนำเสนอข้อมูล ในการประชุม/เวทีต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและสนับสนุนการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรมตามความจำเป็นและเหมาะสม

๕.๗ สรุปผลการดำเนินและส่งมอบต่อศูนย์คุณธรรมตามงวดงานในสัญญาจ้าง

.....ประธาน  
.....กรรมการ  
.....กรรมการ  
.....กรรมการ  
.....กรรมการและเลขานุการ

๖. แผนการดำเนินงาน (ระยะเวลา ๒๔๐ วัน)

กิจกรรมหลัก	ม.ค. ๖๗	ก.พ. ๖๗	มี.ค. ๖๗	เม.ย. ๖๗	พ.ค. ๖๗	มิ.ย. ๖๗	ก.ค. ๖๗	ส.ค. ๖๗	หมายเหตุ
๑. กำหนดกรอบการศึกษารวบรวมข้อมูลร่วมกับศูนย์คุณธรรมและภาคีเครือข่าย	←→								
๒. จัดทำข้อตกลงความร่วมมือ	←→								
๓. ออกแบบเครื่องมือ และวิธีการเก็บข้อมูลในรูปแบบต่างๆ	←→	→							
๔. ศึกษารวบรวมเอกสารข้อมูลจากแหล่งอ้างอิงที่เชื่อถือได้ เก็บข้อมูล จัดประชุมระดมความเห็น จัดประชุมกลุ่มย่อยหรือใช้วิธีการที่เหมาะสม			←→						
๕. เข้าร่วมกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้/เก็บข้อมูลในเวทีประชุม/กิจกรรมของภาคีเครือข่ายทางสังคมของจังหวัด (เข้าร่วมในพื้นที่จริง/ผ่านระบบออนไลน์)		←→							
๖. เข้าร่วมรายงาน/นำเสนอผลการศึกษาต่อที่ประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรมเพื่อรับทราบและให้ข้อเสนอแนะต่อผลการดำเนินงาน นำเสนอต่อศูนย์คุณธรรมผ่านระบบออนไลน์			←→	←→	←→				
๗. สรุป วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลการจัดทำระบบข้อมูลเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม				←→					
๘. นำเสนอรายงานผลการศึกษาต่อศูนย์คุณธรรม และจังหวัด เป็นระยะๆ									

.....ประธาน  
*Prasit Boon* ..... กรรมการ  
*Prasit Boon* ..... กรรมการ  
*Prasit Boon* ..... กรรมการ  
*Prasit Boon* .....กรรมการและเลขานุการ

กิจกรรมหลัก	ม.ค. ๖๗	ก.พ. ๖๗	มี.ค. ๖๗	เม.ย. ๖๗	พ.ค. ๖๗	มิ.ย. ๖๗	ก.ค. ๖๗	ส.ค. ๖๗	หมายเหตุ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานแผนการดำเนินงานและเครื่องมือการเก็บข้อมูลฯ (ส่งงานงวดที่ ๑) ภายใน ๓๐ วัน</li> <li>- รายงานผลการศึกษาข้อมูลฯ ภายใน ๒๐๐ วัน (ช่วงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗) ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อพัฒนา ปรับปรุงการข้อมูล</li> <li>- รายงานผลการศึกษาข้อมูลฯ ฉบับสมบูรณ์ รอบสุดท้าย (ส่งงานงวดที่ ๒) (ภายใน ๒๔๐ วัน/เมื่อดำเนินการจนเสร็จสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๗)</li> </ul>							↔	↔	
๘. สังเคราะห์/คัดกรองข้อมูล/แปลงข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ใช้ประโยชน์ในการเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางสื่อต่างๆ ตามความเหมาะสม			←					→	

๗. งบประมาณดำเนินการและงวดเงิน

การดำเนินงานภายใต้วงเงินงบประมาณ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ : ชำระเป็นเงินร้อยละ ๗๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้จัดส่งแผนการดำเนินงานและเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูลในพื้นที่จังหวัดกาฬสินธุ์ พร้อมแฟลชไดรฟ์ บรรจุไฟล์ข้อมูล จำนวนอย่างละ ๒ ชุด ให้แก่ผู้ว่าจ้าง (ภายใน ๓๐ วัน นับจากลงนามในสัญญาจ้าง) โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ : ชำระเป็นเงินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งรูปเล่มรายงานผลการสำรวจ ติดตามการขับเคลื่อนคุณธรรมที่สอดคล้องกับประกาศเจตนารมณ์สมัชชาคุณธรรม/ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ฉบับสมบูรณ์ และส่งมอบรูปเล่มตัวอย่าง หนังสือถอดบทเรียน กรณีตัวอย่างความสำเร็จของ ชุมชน องค์กรและอำเภอคุณธรรมต้นแบบ และไฟล์อาร์ตเวิร์ค ในแฟลชไดรฟ์บรรจุไฟล์ข้อมูล จำนวนอย่างละ ๒ ชุด ให้แก่ผู้ว่าจ้าง (ภายใน ๒๔๐ วัน นับจากลงนามในสัญญาจ้าง) โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

.....ประธาน  
 .....กรรมการ  
 .....กรรมการ  
 .....กรรมการ  
 .....กรรมการและเลขานุการ



#### ๘. การส่งผลงาน

ส่งมอบงานงวดที่ ๑ : จัดส่งแผนการดำเนินงานและเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูลในพื้นที่จังหวัดกาฬสินธุ์ พร้อมแผ่นซีดีหรือแฟลชไดรฟ์ บรรจุไฟล์ข้อมูล จำนวนอย่างละ ๒ ชุด

ส่งมอบงานงวดที่ ๒ : ส่งรูปเล่มรายงานผลการสำรวจ ติดตามการขับเคลื่อนคุณธรรมที่สอดคล้องกับประกาศเจตนารมณ์สมัชชาคุณธรรม/ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ฉบับสมบูรณ์ และส่งมอบรูปเล่มตัวอย่าง หนังสือถอดบทเรียน กรณีตัวอย่างความสำเร็จของ ชุมชน องค์กรและอำเภอคุณธรรมต้นแบบ และไฟล์อาร์ตเวิร์ค แฟลชไดรฟ์บรรจุไฟล์ข้อมูล จำนวนอย่างละ ๒ ชุด

หมายเหตุ : ก่อนส่งมอบงานงวดที่ ๒ จะมีการนัดหมายนำเสนอรายงานความก้าวหน้าในส่วนที่ดำเนินการด้านวิชาการ และส่งมอบผลการเก็บข้อมูลสถานการณ์คุณธรรม และการรวบรวมต้นทุนทางคุณธรรมในพื้นที่จังหวัดกาฬสินธุ์ ต่อผู้รับผิดชอบของศูนย์คุณธรรมเพื่อพิจารณา ความถูกต้องและสมบูรณ์ของข้อมูลสำหรับกลับไปพัฒนาและจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ในงวดสุดท้าย

#### ๙. การรับประกันผลงาน

การรับประกันความบกพร่อง กำหนดระยะเวลาการรับประกันความบกพร่อง จำนวน ๒ เดือน (นับจากวันที่ตรวจรับงานงวดสุดท้าย) เพื่อประกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น โดยผู้รับจ้างจะสามารถขอคืนเงินหลักประกันผลงานได้ เมื่อคณะกรรมการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และพ้นข้อผูกพันตามสัญญา

#### ๑๐. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑๐.๑) ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคล หรือนิติบุคคลที่มีอาชีพเกี่ยวข้องกับงานด้านการศึกษา งานวิชาการ หน่วยงาน องค์กรทางการศึกษาในระดับต่างๆ

๑๐.๒) ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของราชการ

๑๐.๓) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๐.๔) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๐.๕) ผู้เสนอราคาที่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคล ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม


#### ๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณา

พิจารณาจากเกณฑ์ราคา

.....ประธาน  
.....กรรมการ  
.....กรรมการ  
.....กรรมการ  
.....กรรมการและเลขานุการ


๑๒. ข้อมูลการติดต่อ

สถาบันการศึกษา/หน่วยงานที่ประสงค์จะรับดำเนินการ สามารถยื่นข้อเสนอต่อศูนย์คุณธรรม โดยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานสมัชชาคุณธรรมและความร่วมมือนานาชาติ สำนักส่งเสริมและขับเคลื่อนเครือข่ายทางสังคม ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) โทรศัพท์ ๐๒ ๖๔๔๔๙๐๐ ต่อ ๔๐๑, ๔๐๒, ๔๐๓ โทรสาร ๐๒ ๖๔๔๔๙๐๑ หรือดาวน์โหลดข้อมูลทางเว็บไซต์ [www.moralcenter.or.th](http://www.moralcenter.or.th)

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ


(นายยงจิรายุ อุปเสน)

ผู้จัดการสำนักส่งเสริมและขับเคลื่อนเครือข่ายทางสังคม

ลงชื่อ..........กรรมการ


(นางสาวพัลลภา ฉัตรทอง)

นักวิชาการส่งเสริมคุณธรรมชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวชนกกานต์ หอวรรณภากร)

นักวิชาการส่งเสริมคุณธรรมชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวสาริณี ฤกษ์จิตร)

เจ้าหน้าที่สื่อสารองค์กรและเผยแพร่ชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ

(นางอสม่า คัดทะสิงห์)

นักวิชาการส่งเสริมคุณธรรมชำนาญการ