

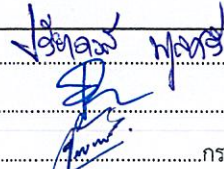
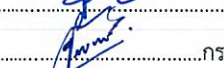
ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)
จัดจ้างผู้ประกอบการผลิตสารคดีสั้นสื่อสร้างสรรค์ส่งเสริมคุณธรรม
ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ปี ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) เป็นหน่วยงานของรัฐภายใต้การกำกับดูแลของรัฐมนตรีกว่าการกระทรวงวัฒนธรรม มีภารกิจสำคัญในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมของเครือข่ายทางสังคม ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยมีเป้าหมายให้คนไทยมีพฤติกรรมที่สะท้อนการมีคุณธรรม “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” มุ่งสู่สังคมคุณธรรมที่คนไทยอยู่ร่วมกันด้วยความสมานฉันท์ พร้อมกันนี้ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ได้ดำเนินงานโครงการต่าง ๆ เพื่อสร้างองค์ความรู้ในพื้นที่ทั้งระดับชุมชนและระดับจังหวัดครอบคลุมทั่วประเทศ มีการใช้องค์ความรู้ทุนชีวิต และงานวิจัยระบบพี่เลี้ยงที่ปรึกษาในชุมชนสู่การปฏิบัติ รวมถึงสนับสนุนการรวมพลังเครือข่ายทางสังคม ประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนด้วยกระบวนการสมัชชาคุณธรรมแห่งชาติ พร้อมทั้งพัฒนาความรู้เผยแพร่ ผลิตข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาคุณธรรม พร้อมส่งเสริมและพัฒนามาตรฐานคุณธรรม พัฒนาระบบการรับรองการเป็นองค์กรส่งเสริมคุณธรรมของเครือข่ายทางสังคมอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการสื่อสารและเผยแพร่การขับเคลื่อนงานโครงการฯ เกิดประสิทธิภาพและยกระดับการดำเนินงานที่จะช่วยสนับสนุนและส่งเสริมองค์ความรู้โครงการฯ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) จึงมีความจำเป็นที่จะดำเนินการผลิตสื่อในรูปแบบต่าง ๆ เช่น วิดีทัศน์ วิดีโอ ในด้านการส่งเสริมคุณธรรมภายใต้คุณธรรมหลัก “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู” รวมถึงคุณธรรมอื่น ๆ เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ของศูนย์คุณธรรม ให้แก่เครือข่ายทางสังคมของศูนย์คุณธรรม และประชาชนทั่วไป ได้เข้ามาศึกษาเรียนรู้ และทำความเข้าใจการดำเนินงานด้านคุณธรรมในทุกมิติที่ศูนย์คุณธรรมและภาคีเครือข่ายทางสังคมของศูนย์คุณธรรมร่วมดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรมมาโดยตลอด

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) จึงจัดทำโครงการผลิตสารคดีส่งเสริมคุณธรรมความดี “ดอกไม้บาน สีสารความดี” ในรูปแบบของคลิปวิดีโอถอดองค์ความรู้ เพื่อสร้างความตระหนัก สร้างแรงบันดาลใจ สร้างการรับรู้ เผยแพร่ขยายผล “คนดีมีพื้นที่ยืน ความดีมีพื้นที่ในสังคม” และสื่อสาร และถอดบทเรียนจากกิจกรรมโครงการฯ แก่กลุ่มเป้าหมายหรือสาธารณชน ได้อย่างครอบคลุมทั้งในกลุ่มหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน กลุ่มเด็กเยาวชน และกลุ่มประชาชนทั่วไป พร้อมกับเกิดพื้นที่กลางในการสื่อสารให้ความรู้โครงการฯ และการขยายองค์ความรู้ในการเป็นพลังที่สำคัญร่วมกัน ต่อไป

	ประธาน
	กรรมการ
	กรรมการและเลขานุการ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมการสื่อสารด้านคุณธรรมในพื้นที่ต้นแบบด้านการส่งเสริมคุณธรรมของศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

๒.๒ เพื่อผลิตและเผยแพร่องค์ความรู้ในรูปแบบของ วิดีโอ วิดีทัศน์ ของศูนย์คุณธรรมผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ ให้แก่เครือข่ายทางสังคมของศูนย์คุณธรรมและประชาชนทั่วไป

๒.๓ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การทำงานด้านคุณธรรมให้เป็นที่ประจักษ์ในสังคม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในพื้นที่ของตนเอง

๓. กลุ่มเป้าหมาย

หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน กลุ่มเด็กเยาวชน และกลุ่มประชาชนทั่วไป

๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๔.๖ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย ยกเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๗ เป็นผู้มิอาชีพในงานที่รับจ้างดังกล่าว

๕. รายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุหรือขอบเขตของการจ้าง

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการผลิตสารคดีสั้นเพื่อสื่อสาร สร้างสรรค์ และส่งเสริมคุณธรรม โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนดำเนินการผลิตสารคดีสั้นเพื่อสื่อสาร สร้างสรรค์ และส่งเสริมคุณธรรม ให้คณะกรรมการฯ ให้ความเห็นตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนการดำเนินงานผลิต พร้อมนำเสนอทีมงานที่มีประสบการณ์ในด้านการผลิตสื่อที่เกี่ยวข้องกับงานจ้าง ไม่น้อยกว่า ๓ ปี โดยบุคลากรทั้งหมดจะต้องแสดง ประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน คุณวุฒิการศึกษา ผลงาน และสำเนาหลักฐานประสบการณ์ทำงานหรือ เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

.....ประธาน
.....กรรมการ
.....กรรมการและเลขานุการ

๕.๒ ประสานเครือข่ายหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง แสวงหาพื้นที่ต้นแบบในการถอดบทเรียนเพื่อจัดทำสารคดีสั้นเพื่อสื่อสารสร้างสรรค์ ส่งเสริมคุณธรรม จำนวน ๑๐ พื้นที่ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) และนำเรื่องราวที่น่าสนใจของพื้นที่นั้น ๆ มาผลิตสารคดีสั้นเพื่อสื่อสารสร้างสรรค์ และส่งเสริมคุณธรรม

๕.๓ จัดทำโครงเรื่องจากพื้นที่ต้นแบบด้านการส่งเสริมคุณธรรม จำนวน ๑๐ ชิ้นงาน พร้อมจัดทำบทสคริปต์และเนื้อหาโดยสรุปของแต่ละพื้นที่ โดยกำหนดประเด็นสำคัญของสารคดีและประเด็นคุณธรรมให้โดดเด่น ชัดเจน เข้าใจง่าย และนำเสนอจุดเด่นของแต่ละพื้นที่อย่างเหมาะสมเพื่อดึงดูดความสนใจของผู้ชมให้ติดตามเนื้อหาตลอดทั้งเรื่อง โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ก่อนดำเนินงาน

๕.๔ การผลิตสารคดีดอกไม้บานสื่อสารความดี จำนวน ๒๐ ชิ้นงาน ประกอบด้วย

- สื่อคลิปวิดีโอ ความยาวไม่ต่ำกว่า ๓ - ๕ นาที จำนวน ๑๐ ชิ้นงาน
- สื่อคลิปวิดีโอ ความยาวไม่ต่ำกว่า ๑๕ - ๖๐ วินาที จำนวน ๑๐ ชิ้นงาน

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๕.๔.๑ ผลิตสื่อคลิปวิดีโอ ความยาวไม่ต่ำกว่า ๓ นาที แต่ไม่เกิน ๕ นาที จำนวน ๑๐ ชิ้นงาน ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล สกุลไฟล์ .mp4 หรือ .mov ความละเอียด 1080P (FULL HD) พร้อมจัดทำข้อความบรรยายประกอบเสียงพากย์ภาษาไทย และจัดทำภาพประกอบประกอบการประชาสัมพันธ์ และคำโปรย (แคปชั่น) จำนวน ๑๐ ชิ้นงาน โดยผู้รับจ้างต้องได้รับความเห็นชอบจาก ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ก่อนดำเนินงาน ทั้งนี้ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) สงวนสิทธิ์ในการแก้ไขตามความเหมาะสม

๕.๔.๒ ผลิตสื่อคลิปวิดีโอ รูปแบบแนวตั้ง ความยาวไม่ต่ำกว่า ๑๕ วินาที แต่ไม่เกิน ๖๐ วินาที จำนวน ๑๐ ชิ้นงาน ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล สกุลไฟล์ .mp4 ความละเอียด 1080P (FULL HD) จัดทำข้อความบรรยายประกอบเสียงพากย์ภาษาไทย และจัดทำภาพประกอบประกอบการประชาสัมพันธ์ และคำโปรย (แคปชั่น) จำนวน ๑๐ ชิ้นงาน โดยได้รับความเห็นชอบจากศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ก่อนดำเนินงาน ทั้งนี้ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) สงวนสิทธิ์ในการแก้ไขตามความเหมาะสม

๕.๕ ผู้รับจ้างต้องรวบรวมข้อมูลรายละเอียดพื้นที่ที่ใช้ในการถ่ายทำจำนวน ๑๐ พื้นที่ รวมถึงข้อมูลความโดดเด่น ข้อมูลติดต่อ และสาระสำคัญของแต่ละพื้นที่ จากนั้นจัดทำเป็น e-book ในรูปแบบที่เหมาะสมสำหรับการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์

๕.๖ หากมีการแก้ไข ผู้รับจ้างต้องพร้อมนำกลับไปแก้ไขทันที และส่งกลับตามวันเวลาที่กำหนด

๕.๗ หากมีการนำภาพ/เสียงดนตรีประกอบมาใช้ในการผลิต ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย/ค่าลิขสิทธิ์ทั้งหมดในการนำภาพ/เสียงดนตรีประกอบมาใช้ในการผลิต และจะต้องไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ใด ๆ ทั้งสิ้น หากมีการร้องเรียนหรือฟ้องร้องผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

๕.๘ การผลิตชิ้นงานผู้รับจ้างจะต้องใช้อุปกรณ์ในการถ่ายทำ การตัดต่อ การบันทึกเสียงที่มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ พร้อมทีมงานที่มีความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ในทุกขั้นตอนการผลิต

๕.๙ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบไฟล์ต้นฉบับ ทั้งข้อมูล ภาพ วิดีโอ Footage และงานกราฟิก บรรจุลงในยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ หรือ External Hard Disk ให้กับศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

.....	ประธาน
.....	กรรมการ
.....	กรรมการและเลขานุการ

๖. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ภายใน ๑๕๐ วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา

๗. วงเงินงบประมาณ

๔๙๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๘. เงื่อนไขการชำระเงินและการส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามข้อ ๕ และส่งมอบงานตามกำหนด โดยแบ่งงวดงานและงวดเงินเป็นจำนวน ๔ งวด ดังนี้

งวดที่	งวดเงิน	ผลงานที่ส่งมอบ	ส่งมอบภายใน (นับจากวันลงนาม ในสัญญา)
๑	ร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง ทั้งหมด	ดำเนินการตามขอบเขตงานจ้าง ข้อ ๕.๑ โดยจัดส่งเอกสาร รูปเล่มรายงานผลการดำเนินงาน จำนวน ๓ ชุด พร้อมไฟล์ผล การดำเนินงาน บรรจุในยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ หรือ External Hard Disk จำนวน ๑ ชิ้น	๑๐ วัน
๒	ร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง ทั้งหมด	ดำเนินการตามขอบเขตงานจ้าง ข้อ ๕.๑, ๕.๒ และ ๕.๓ โดย จัดส่งเอกสารรูปเล่มรายงานผลการดำเนินงาน จำนวน ๓ ชุด พร้อมไฟล์ผลการดำเนินงาน บรรจุในยูเอสบี แฟลชไดรฟ์ หรือ External Hard Disk จำนวน ๑ ชิ้น	๕๐ วัน
๓	ร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง ทั้งหมด	ดำเนินการตามขอบเขตงานจ้าง ข้อ ๕.๑, ๕.๒, ๕.๓ และ ๕.๔.๑ โดยจัดส่งเอกสารรูปเล่มรายงานผลการดำเนินงาน จำนวน ๓ ชุด พร้อมไฟล์ผลการดำเนินงาน บรรจุในยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ หรือ External Hard Disk จำนวน ๑ ชิ้น	๑๑๐ วัน
๔	ร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง ทั้งหมด	ดำเนินการตามขอบเขตงานจ้าง ข้อ ๕.๑, ๕.๒, ๕.๓, ๕.๔, ๕.๔.๑, ๕.๔.๒, ๕.๕ และ ๕.๖ โดยจัดส่งเอกสารรูปเล่มรายงาน ผลการดำเนินงาน จำนวน ๓ ชุด พร้อมไฟล์ ผลการดำเนินงาน บรรจุในยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ หรือ External Hard Disk จำนวน ๑ ชิ้น	๑๕๐ วัน

ทั้งนี้ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) จะชำระเงินค่าจ้างตามที่ระบุให้แก่ผู้รับจ้าง โดยชำระเป็นเช็ค
หรือโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร เมื่อศูนย์คุณธรรมฯ ได้รับเอกสารการส่งมอบงาน และคณะกรรมการตรวจรับ
พัสดุของศูนย์คุณธรรมฯ ได้ตรวจรับไว้เป็นที่ถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว

.....ประธาน
.....กรรมการ
.....กรรมการและเลขานุการ

๙. ค่าปรับ กรณีส่งมอบงานล่าช้า

หากผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดตามที่ระบุไว้ในข้อ ๖ ผู้รับจ้างยินยอมชำระค่าปรับให้ศูนย์คุณธรรมฯ เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของมูลค่างานจ้างตามสัญญา โดยนับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานจ้างถูกต้องครบถ้วนไว้

๑๐. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ด้านราคา

๑๑. การรับประกันผลงาน/ความชำรุดบกพร่องของชิ้นงาน

ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของชิ้นงาน/สื่อ/วัสดุ ที่ได้ทำการส่งมอบแก่ศูนย์คุณธรรม หรือ คณะกรรมการตรวจรับเป็นระยะเวลา ๙๐ วัน นับจากวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานแล้วเสร็จบริบูรณ์

๑๒. ข้อตกลงประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานในโครงการฯ นี้ ซึ่งในการดำเนินการดังกล่าว ผู้ว่าจ้างได้มอบหมายหรือแต่งตั้งให้ผู้รับจ้างเป็นผู้ดำเนินการกระบวนการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (“การประมวลผลข้อมูล”) แทนหรือในนามของผู้ว่าจ้าง ดังนั้น ผู้รับจ้างในฐานะผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องปฏิบัติตามข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๓. เงื่อนไขทรัพย์สินทางปัญญา

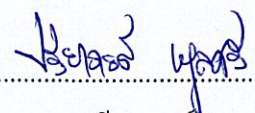
๑๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำงานโดยสร้างสรรค์งานตามวัตถุประสงค์ของการจ้างด้วยความคิดและความสร้างสรรค์ของผู้รับจ้างเอง โดยไม่ทำการคัดลอก หรือละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น หากผู้รับจ้างฝ่าฝืน หรือมีเหตุให้ผู้ว่าจ้างเชื่อ หรือควรเชื่อได้ว่าผู้รับจ้างฝ่าฝืนเรื่องเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญานี้ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) มีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาได้ทันที และมีสิทธิ์ที่จะไม่รับเอางานที่มีส่วนของการคัดลอก หรือละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่นดังกล่าวทั้งหมด

๑๓.๒ ผลลัพธ์ของโครงการที่พัฒนาเพิ่มเติมขึ้นใหม่สำหรับผู้รับจ้าง (องค์การมหาชน) ถือเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) แต่เพียงผู้เดียวและไม่อนุญาตให้บุคคลอื่น หรือบุคคลใดนำผลลัพธ์ดังกล่าวไปใช้งานเผยแพร่ หรือกระทำการอื่นใด เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

.....ประธาน
.....กรรมการ
.....กรรมการและเลขานุการ

๑๔. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะ

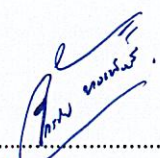
สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานสื่อสารและรณรงค์ทางสังคม สำนักพัฒนาองค์ความรู้
นวัตกรรมและสื่อสารสนเทศ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) โทรศัพท์ ๐๒ ๖๔๔ ๙๙๐๐ ต่อ ๕๑๐ - ๕๑๒

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นางสาวปรียาภรณ์ พูลศรี)

ตำแหน่ง ผู้จัดการสำนักพัฒนาองค์ความรู้นวัตกรรมและสื่อสารสนเทศ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวพรณพิกดิ์ อุไรรรรณ)

ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมคุณธรรม

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นายจักราชัย ทองเพ็ชร)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สื่อสารองค์กรและเผยแพร่