

**ข้อกำหนดลักษณะและเงื่อนไขการดำเนินงาน
จัดจ้างที่ปรึกษาด้านวิชาการสนับสนุนการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรมในพื้นที่จังหวัดน่าน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๙**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลโดยคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ได้ให้ความสำคัญของการขับเคลื่อนแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๕ และขยายผลต่อเนื่องในแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพื่อให้หน่วยงาน องค์กรทุกภาคส่วน ได้มีส่วนร่วมในการปลูกฝังส่งเสริมคุณธรรม สร้างค่านิยมและจิตสำนึกที่ดีนำไปสู่สังคมคุณธรรมที่เกื้อกูลและแบ่งปัน อันส่งผลให้ประเทศชาติและประชาชนมีความมั่นคง สงบสุข ด้วยมิติทางศาสนา มั่งคั่ง เข้มแข็งด้วยวิถีวัฒนธรรมไทย และยั่งยืนด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ของแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติฯ ที่เน้นการวางระบบรากฐานการเสริมสร้างคุณธรรม ในสังคมไทย โดยให้ความสำคัญกับการสร้างเครือข่ายความร่วมมือของภาคส่วนต่าง ๆ และร่วมกันสร้างกระแสคุณธรรมพึงประสงค์ ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ได้เข้ามาช่วยเสริมหนุนการจัดกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม รวมถึงนำเครื่องมือและองค์ความรู้ต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนคุณธรรมให้แก่หน่วยงานทุกภาคส่วน โดยเลือกพื้นที่เป้าหมายในการจัดกระบวนการส่งเสริมและขับเคลื่อนคุณธรรมเชิงพื้นที่ (จังหวัดคุณธรรมนำร่อง) ในระยะที่ผ่านมา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓-๒๕๖๕ จนเกิดผลสำเร็จเป็นรูปธรรมใน ๔ ภูมิภาค ได้แก่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จังหวัดเชียงราย จังหวัดอุดรธานี และจังหวัดสุราษฎร์ธานี และเพื่อให้เกิดการขยายผลโมเดลจังหวัดคุณธรรมให้ขยายวงเพิ่มมากขึ้นในเชิงคุณภาพ

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ศูนย์คุณธรรม ได้มีการสนับสนุนการขับเคลื่อนจังหวัดส่งเสริมคุณธรรมขยายผลแบบต่อเนื่อง ระยะเวลา ๓ ปี ตั้งแต่ปี ๒๕๖๖-๒๕๖๘ จำนวน ๘ จังหวัด ได้แก่ ลำปาง แพร่ น่าน กำแพงเพชร หนองคาย กาฬสินธุ์ ระยอง และพังงา เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนคุณธรรมตามบริบทของแต่ละพื้นที่ ผ่านกระบวนการเชิงวิชาการ และมีการเชื่อมโยงบูรณาการความร่วมมือของเครือข่ายทางสังคมให้เกิดการรวมพลังในการขับเคลื่อนคุณธรรมตามบริบทของแต่ละเครือข่ายภายในจังหวัดอย่างเป็นรูปธรรม ด้วยกระบวนการสมัชชาคุณธรรมที่มุ่งเน้นสร้างการมีส่วนร่วมของทุกหน่วยงาน ก่อให้เกิดการจัดตั้งกลไกคณะทำงานของกลุ่มเครือข่ายทางสังคม และประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรมโดยผู้ว่าราชการจังหวัดกับชุมชน หน่วยงาน องค์กรเครือข่ายภาคส่วนต่าง ๆ ในจังหวัด และร่วมกับสถาบันทางวิชาการในการรวบรวมข้อมูลสถานการณ์ต้นทุนคุณธรรมของแต่ละจังหวัด เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผน กำหนดทิศทางการขับเคลื่อนคุณธรรมในพื้นที่

.....ประธาน
.....กรรมการ
.....กรรมการ
.....กรรมการ
.....กรรมการและเลขานุการ

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๘ เป็นปีที่ ๒ และ ๓ ของการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรมในระยะแรก เกิดการยกระดับการขับเคลื่อนคุณธรรมของชุมชน องค์กร อำเภอ และระดับเครือข่ายเพิ่มมากขึ้น เกิดกระบวนการอบรมให้กับแกนนำเพื่อเตรียมการยกระดับ ชุมชน องค์กร แต่ละแห่งสู่การพัฒนาเป็นแหล่งเรียนรู้เชิงคุณธรรม ในอนาคต เกิดการจัดตั้งกลไกศูนย์ประสานงานเครือข่ายคุณธรรมระดับจังหวัด เพื่อเป็นศูนย์กลางการประสานความร่วมมือรองรับการทำงานด้านคุณธรรมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน และร่วมกับสถาบันทางวิชาการ ในการติดตามผลการนำมติสมัชชาคุณธรรม/ ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ของภาคีเครือข่าย ที่ร่วมประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรมเป็นปีที่ ๒ เพื่อกระตุ้นให้เกิดการขับเคลื่อนคุณธรรมอย่างต่อเนื่อง

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นปีที่ ๔ ของการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรมนำร่อง โดยศูนย์คุณธรรมร่วมกับ สถาบันทางวิชาการในพื้นที่แต่ละจังหวัด ซึ่งมีภารกิจหลักในการให้บริการทางวิชาการ และมีบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญได้เข้ามามีส่วนสนับสนุนกระบวนการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรมในด้านวิชาการ ด้านการรวบรวมฐานข้อมูล ชุมชน องค์กร และการติดตามการดำเนินงานที่สอดคล้องกับประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรมต่อเนื่องในปี ๒๕๖๙ การถอดบทเรียนแหล่งเรียนรู้เชิงคุณธรรมของชุมชน องค์กร ที่ผ่านกระบวนการคัดเลือกจากศูนย์ประสานงานเครือข่ายคุณธรรมจังหวัด รวมถึงเป็นที่ปรึกษาในการสนับสนุนงานทางด้านวิชาการ ร่วมกับศูนย์คุณธรรมและภาคีเครือข่ายทางสังคมที่เป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อการรวบรวมฐานข้อมูล ชุมชน องค์กร เครือข่าย และการติดตามการดำเนินงานที่สอดคล้องกับการนำมติสมัชชา/ ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรมไปสู่การปฏิบัติต่อเนื่อง ในปี ๒๕๖๙

๒.๒ เพื่อการถอดบทเรียนแหล่งเรียนรู้เชิงคุณธรรมของชุมชน องค์กร ที่ผ่านกระบวนการคัดเลือกจากศูนย์ประสานงานเครือข่ายคุณธรรมจังหวัด

๒.๓ เพื่อร่วมเป็นที่ปรึกษาในการสนับสนุนงานทางด้านวิชาการร่วมกับศูนย์คุณธรรมและภาคีเครือข่ายทางสังคมที่เป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม

๓. ลักษณะงาน

ดำเนินงานสนับสนุนงานวิชาการในกระบวนการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ด้านการรวบรวมฐานข้อมูล ชุมชน องค์กร และการติดตามการดำเนินงานที่สอดคล้องกับประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ต่อเนื่องในปี ๒๕๖๙ การถอดบทเรียนแหล่งเรียนรู้เชิงคุณธรรมของชุมชน องค์กร ที่ผ่านกระบวนการคัดเลือกจาก ศูนย์ประสานงานเครือข่ายคุณธรรมจังหวัด รวมถึงเป็นที่ปรึกษาในการสนับสนุนงานทางด้านวิชาการร่วมกับศูนย์คุณธรรมและภาคีเครือข่ายทางสังคมที่เป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม

.....ประธาน
 กรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ ขอบเขตด้านเนื้อหา

การดำเนินงานด้านวิชาการเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนจังหวัดส่งเสริมคุณธรรม ใน ๓ เรื่องหลัก ได้แก่ ๑) การรวบรวมฐานข้อมูล ชุมชน องค์กร และการติดตามการดำเนินงานที่สอดคล้องกับประกาศเจตนารมณ์ การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรมต่อเนื่องในปี ๒๕๖๙ ๒) การถอดบทเรียนแหล่งเรียนรู้เชิงคุณธรรมของชุมชน องค์กร ที่ผ่านกระบวนการคัดเลือกจากศูนย์ประสานเครือข่ายคุณธรรมจังหวัด และ ๓) เป็นที่ปรึกษาในการ สนับสนุนงานทางด้านวิชาการร่วมกับศูนย์คุณธรรมและภาคีเครือข่ายทางสังคม ที่เป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อน จังหวัดคุณธรรม โดยในแต่ละเรื่องมีรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

๔.๑.๑ การติดตามการดำเนินงานที่สอดคล้องกับการนำมติสมัชชา/ ประกาศเจตนารมณ์ การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรมไปสู่การปฏิบัติต่อเนื่อง ในปี ๒๕๖๙ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

(ใช้ชุดข้อมูลหน่วยงาน ชุมชน องค์กรเดิม จำนวนประมาณ ๖๐-๖๕ แห่ง ที่เคยสำรวจ ในปี ๒๕๖๗-๒๕๖๘ เป็นฐานเพื่อดูความเปลี่ยนแปลง)

๑) ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน องค์กร ชุมชน (ที่เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์สมัชชา คุณธรรม/ ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๖- ๒๕๖๗)

๒) ข้อมูลการดำเนินงาน/ กิจกรรม ขององค์กรได้นำสาระสำคัญ/ มติในประกาศเจตนารมณ์ สมัชชาคุณธรรมระดับจังหวัด/ ภาค/ ชาติ ไปแปลงสู่การปฏิบัติหรือไม่

๓) ระดับหรือลักษณะการแปลงสาระสำคัญในประกาศเจตนารมณ์สมัชชาคุณธรรม/ ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สู่การปฏิบัติ

- ระดับ ๑ สร้างการรับรู้ และสื่อสารต่อสมาชิกของตนเอง คือ นำสาระสำคัญ ในประกาศเจตนารมณ์ไปสื่อสาร สร้างการรับรู้ในหน่วยงาน/ องค์กร/ ชุมชนใน รูปแบบต่าง ๆ

- ระดับ ๒ สามารถทำให้เกิดแผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม ที่จะดำเนินการ ทั้งในระยะสั้น หรือระยะยาว คือ มีการกำหนดแนวทางการดำเนินงาน เป็นโครงการ/ กิจกรรมภายในหน่วยงาน/ องค์กร/ ชุมชน ในระยะสั้นหรือระยะยาว หรือมีการจัดทำแผนกิจกรรม/ โครงการรณรงค์ ส่งเสริมคุณธรรมในองค์กร/ สำนัก/ ส่วนงาน/ กลุ่มงาน เป็นต้น

- ระดับ ๓ ดำเนินการให้เกิดกิจกรรมต่อเนื่อง (อย่างเป็นรูปธรรม) คือ การนำ ประกาศเจตนารมณ์ไปสร้างข้อตกลงร่วม/ ไปประกาศเจตนารมณ์การส่งเสริม คุณธรรมในองค์กรตนเอง มีการดำเนินงานกิจกรรมอย่างชัดเจน เป็นรูปธรรม เช่น

.....ประธาน
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ

กิจกรรมการออม การระดมทุน การปลูกป่า การจัดการขยะ การยกย่องชื่นชม แบบอย่างที่ดี เป็นต้น

- ระดับ ๔ ให้คำปรึกษาแก้ไขปัญหาและส่งเสริมการพัฒนาแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คือ การขยายผลการดำเนินกิจกรรมไปยัง สมาชิกเครือข่ายในสังกัด/ เครือข่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ๆ หรือมีหน่วยงานภายนอกมาศึกษาดูงาน หรือนำ ตัวอย่างกิจกรรมไปใช้ในองค์กรอื่น ๆ

- ระดับ ๕ ระดับที่สามารถขยายผลความรู้ที่ได้ หรือมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาข้อเสนอเชิงนโยบายสาธารณะ ได้แก่ นโยบายในระดับหน่วยงาน องค์กร ชุมชนหรือท้องถิ่น นำสาระสำคัญในประกาศเจตนารมณ์ไปกำหนด เป็นยุทธศาสตร์/ แผนงาน/ เรื่องสำคัญข้อเสนอเชิงนโยบายต่อสาธารณะ/ สังคม ในวงกว้างในระดับพื้นที่ อำเภอ จังหวัด ภูมิภาค และระดับชาติ

๔) ข้อมูลการดำเนินกิจกรรมที่สอดคล้อง/ เชื่อมโยงกับประเด็นคุณธรรมร่วมของจังหวัด ส่งเสริมคุณธรรม

๕) ปัจจัยแห่งความสำเร็จของการนำประกาศเจตนารมณ์/ ข้อตกลงคุณธรรม ไปใช้ในหน่วยงาน/ องค์กร/ ชุมชน

๖) ปัญหาอุปสรรคในการส่งเสริม/ ขับเคลื่อนคุณธรรมในองค์กร

๗) ผลจากการดำเนินงานขององค์กร ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในระดับต่าง ๆ อย่างไร (บุคคล องค์กร ชุมชน สังคม จังหวัด ประเทศ) (ตอบได้มากกว่า ๑ ระดับ)

๘) ผลจากการดำเนินงานขององค์กร ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรมที่สะท้อน คุณธรรม ของผู้ปฏิบัติด้านใดบ้าง (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู หรือคุณธรรม อื่น ๆ)

๙) ระดับการประเมินองค์กร/ ชุมชน/ อำเภอ ตามหลักเกณฑ์คณะกรรมการส่งเสริม คุณธรรมแห่งชาติ ๙ ข้อ ๓ ระดับ (กรณีที่เคยได้รับการประเมินตนเอง โดยอ้างอิง ฐานข้อมูล จากสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด ในปี ๒๕๖๘ หรือ ๒๕๖๙)

- ระดับส่งเสริมคุณธรรม

- ระดับพัฒนาคุณธรรม

- ระดับคุณธรรมต้นแบบ

๔.๑.๒ การถอดบทเรียนแหล่งเรียนรู้เชิงคุณธรรมของชุมชน องค์กร ที่ผ่านกระบวนการ คัดเลือกจากศูนย์ประสานเครือข่ายคุณธรรมจังหวัด (อย่างน้อย ๑๐ กรณี) โดยมีขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

- ดำเนินการถอดบทเรียน หน่วยงาน องค์กร ชุมชน แหล่งเรียนรู้เชิงคุณธรรม ที่ผ่านการคัดเลือก จากศูนย์ประสานงานเครือข่ายคุณธรรม

.....ประธาน
.....กรรมการ
.....กรรมการ
.....กรรมการ
.....กรรมการและเลขานุการ

- ประเด็นเนื้อหาการถอดบทเรียน ให้กำหนดประเด็นตามองค์ประกอบของแหล่งเรียนรู้ (๕ หมวด ๑๐ องค์ประกอบ)

- จัดทำข้อมูลองค์ความรู้ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล

๔.๑.๓ ให้การสนับสนุนงานทางด้านวิชาการร่วมกับศูนย์คุณธรรมและภาคีเครือข่ายทางสังคมของจังหวัดที่เป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑) มอบหมายบุคลากรที่เกี่ยวข้องหรือผู้รับผิดชอบโครงการ เป็นผู้ประสานงานด้านข้อมูลร่วมกับศูนย์คุณธรรม สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด และภาคีเครือข่ายทางสังคมที่ร่วมขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม

๒) ส่งผู้แทนเข้าร่วมกิจกรรม/ จัดกระบวนการ/ นำเสนอข้อมูล/ สืบหาข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการตามความเหมาะสม

๓) ให้คำปรึกษา ชี้แนะ นำ ข้อเสนอแนะ หรือให้ความร่วมมือต่อองค์กรเครือข่ายที่มีความประสงค์เชิญเข้าร่วมกระบวนการทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ตามความเหมาะสม

๔.๒ ขอบเขตด้านระยะเวลา

กำหนดระยะเวลาในการดำเนินงานภายใน ๑๘๐ วัน นับตั้งแต่ลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๓ ขอบเขตด้านกลุ่มเป้าหมาย/ พื้นที่

๑) พื้นที่ดำเนินงาน ครอบคลุมทุกพื้นที่ในจังหวัดน่าน

๒) กลุ่มเป้าหมายหลัก : ผู้บริหาร แกนนำ บุคลากร สมาชิก ของกลุ่ม หน่วยงาน องค์กร ชุมชน ในเครือข่ายทางสังคมอย่างน้อย ๖ เครือข่าย ที่เข้าร่วมกระบวนการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ที่เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ได้แก่ ๑) เครือข่ายองค์กรภาครัฐ ๒) เครือข่ายภาคธุรกิจเอกชน ๓) เครือข่ายศาสนา ๔) เครือข่ายการศึกษา ๕) เครือข่ายสื่อมวลชน และ ๖) เครือข่ายภาคประชาสังคม ชุมชน ครอบครัว เด็กและเยาวชน หรือเครือข่ายอื่น ๆ ตามที่จังหวัดแต่งตั้ง

กลุ่มเป้าหมายรอง : ประชาชนทั่วไป ที่เกี่ยวข้องในการขับเคลื่อนในจังหวัดน่าน

๕. วิธีการศึกษา

๕.๑ กำหนดกรอบแนวทางการร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน ระหว่างศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) สถาบันการศึกษาในพื้นที่ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด และผู้เกี่ยวข้อง

๕.๒ จัดทำเสนอโครงการเพื่อทำความร่วมมือการดำเนินงาน (บันทึกข้อตกลง/ สัญญาจ้าง/ อื่น ๆ)

๕.๓ ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน และระยะเวลาที่กำหนด

๕.๔ ออกแบบเครื่องมือการเก็บข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ ทั้ง การสัมภาษณ์ การจัดประชุม การเก็บข้อมูล โดยแบบสำรวจ หรือการเก็บข้อมูลจากแหล่งข้อมูลอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๕.๕ ศึกษารวบรวมเอกสารข้อมูลจากแหล่งอ้างอิงที่เชื่อถือได้ จัดประชุมระดมความเห็น จัดประชุมกลุ่มย่อยหรือใช้วิธีการที่เหมาะสม เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์ สังเคราะห์จำแนกประเด็นที่เกี่ยวข้องทางด้านคุณธรรม

.....ประธาน
 กรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการและเลขานุการ

๕.๖ เข้าร่วมนำเสนอข้อมูล ในการประชุม/ เวทีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและสนับสนุนการขับเคลื่อนจังหวัด
คุณธรรมตามความจำเป็นและเหมาะสม

๕.๗ สรุปผลการดำเนินและส่งมอบต่อศูนย์คุณธรรมตามผลงานในสัญญาจ้าง

๖. แผนการดำเนินงาน (ระยะเวลา ๑๘๐ วัน)

กิจกรรมหลัก	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕	หมายเหตุ
๑. กำหนดกรอบการศึกษารวบรวมข้อมูล ร่วมกับศูนย์คุณธรรมและภาคีเครือข่าย	↔							
๒. จัดทำข้อตกลง/ สัญญาจ้าง	↔							
๓. ออกแบบเครื่องมือ และวิธีการเก็บข้อมูล ในรูปแบบต่าง ๆ	↔							
๔. ศึกษารวบรวมเอกสารข้อมูลจากแหล่ง อ้างอิงที่เชื่อถือได้ เก็บข้อมูล จัดประชุม ระดมความเห็น จัดประชุมกลุ่มย่อยหรือใช้ วิธีการที่เหมาะสม		↔						
๕. เข้าร่วมกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้/ เก็บข้อมูลในเวทีประชุม/ กิจกรรมของภาคี เครือข่ายทางสังคมของจังหวัด (เข้าร่วมใน พื้นที่จริง/ ผ่านระบบออนไลน์)		↔						
๖. เข้าร่วมรายงาน/ นำเสนอผลการศึกษาต่อ ที่ ประชุมคณะกรรมการ/ คณะทำงาน ขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม เพื่อรับทราบและ ให้ข้อเสนอแนะต่อผลการดำเนินงาน นำเสนอต่อศูนย์คุณธรรมผ่านระบบออนไลน์		↔						
๗. สรุป วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลด้าน วิชาการตามกรอบ TOR เพื่อสนับสนุนการ ขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม				↔				

.....ประธาน
..... กรรมการ
..... กรรมการ
..... กรรมการ
..... กรรมการและเลขานุการ

กิจกรรมหลัก	มี.ค. ๖๙	เม.ย. ๖๙	พ.ค. ๖๙	มิ.ย. ๖๙	ก.ค. ๖๙	ส.ค. ๖๙	ก.ย. ๖๙	หมายเหตุ
๘. นำเสนอรายงานผลการศึกษาต่อศูนย์ คุณธรรมและจังหวัด เป็นระยะ ๆ - รายงานแผนการดำเนินงานและเครื่องมือ การเก็บข้อมูลฯ (ส่งงานงวดที่ ๑) ภายใน ๓๐ วัน - รายงานผลการศึกษาข้อมูลฯ ภายใน ๑๒๐ วัน (ช่วงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙) ผ่านระบบ ออนไลน์ เพื่อพัฒนา ปรับปรุงการข้อมูล - รายงานผลการศึกษาข้อมูลฯ ฉบับสมบูรณ์ รอบสุดท้าย (ส่งงานงวดที่ ๒) (ภายใน ๑๘๐ วัน/ เมื่อดำเนินการจนเสร็จสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๙	←-----→				←-----→		←-----→	
๘. สังเคราะห์/ คัดกรองข้อมูล/ แปลงข้อมูล ที่เกี่ยวข้อง ใช้ประโยชน์ในการเผยแพร่ ข้อมูลผ่านช่องทางสื่อต่าง ๆ ตามความ เหมาะสม			←-----→					

๗. งบประมาณดำเนินการและงวดเงิน

การดำเนินงานภายใต้วงเงินงบประมาณ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยเบิกจ่าย เป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ : ชำระเป็นเงินร้อยละ ๗๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้จัดส่งแผนการดำเนินงาน และเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูลในพื้นที่จังหวัดน่าน พร้อมแฟลชไดรฟ์ บรรจุไฟล์ข้อมูล จำนวนอย่างละ ๒ ชุด ให้แก่ผู้ว่าจ้าง (ภายใน ๓๐ วัน นับจากลงนามในสัญญาจ้าง) โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการ ตรวจสอบงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ : ชำระเป็นเงินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งรูปเล่มรายงาน ผลการสำรวจติดตามการดำเนินงานที่สอดคล้องกับการนำมิติสมัชชา/ ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัด คุณธรรมไปสู่การปฏิบัติต่อเนื่อง ในปี ๒๕๖๙ และรายงานถอดบทเรียนแหล่งเรียนรู้เชิงคุณธรรม บรรจุไฟล์ข้อมูล ลงในแฟลชไดรฟ์ จำนวนอย่างละ ๒ ชุด ให้แก่ผู้ว่าจ้าง (ภายใน ๑๘๐ วัน นับจากลงนามในสัญญาจ้าง) โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

.....ประธาน
 ท.อดม คิณฑ
 กรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ

๘. การส่งผลงาน

ส่งมอบงานงวดที่ ๑ : จัดส่งแผนการดำเนินงานและเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูลในพื้นที่จังหวัดน่าน พร้อมแฟลชไดรฟ์ บรรจุไฟล์ข้อมูล จำนวนอย่างละ ๒ ชุด

ส่งมอบงานงวดที่ ๒ : ส่งรูปเล่มรายงานผลการสำรวจติดตามการดำเนินงานที่สอดคล้องกับการนำมติสมัชชา/ ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรมไปสู่การปฏิบัติต่อเนื่อง ในปี ๒๕๖๙ และ รายงานถอดบทเรียนแหล่งเรียนรู้เชิงคุณธรรม แฟลชไดรฟ์บรรจุไฟล์ข้อมูล จำนวนอย่างละ ๒ ชุด

หมายเหตุ : ก่อนส่งมอบงานงวดที่ ๒ จะมีการนัดหมายนำเสนอรายงานความก้าวหน้าในส่วนที่ดำเนินการด้านวิชาการ และส่งมอบผลการการสำรวจสถานการณ์คุณธรรมและทุนชีวิต ต่อผู้รับผิดชอบของศูนย์คุณธรรม เพื่อพิจารณาความถูกต้องและสมบูรณ์ของข้อมูลสำหรับกลับไปพัฒนาและจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ในงวดสุดท้าย

๙. การรับประกันผลงาน

การรับประกันความบกพร่อง กำหนดระยะเวลาการรับประกันความบกพร่อง ๖๐ วัน (นับจากวันที่ตรวจรับงานงวดสุดท้าย) เพื่อประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น โดยผู้รับจ้างจะสามารถขอคืนเงินหลักประกันผลงานได้ เมื่อคณะกรรมการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และพ้นข้อผูกพันตามสัญญา

๑๐. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑๐.๑) ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคล หรือนิติบุคคลที่มีอาชีพเกี่ยวข้องกับงานด้านการศึกษา งานวิชาการ หน่วยงาน องค์กรทางการศึกษาในระดับต่าง ๆ

๑๐.๒) ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของราชการ

๑๐.๓) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๐.๔) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๐.๕) ผู้เสนอราคาที่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคล ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

.....ประธาน
 กรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ

๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณา

พิจารณาจากเกณฑ์ราคา ประกอบเกณฑ์ด้านคุณภาพ

๑๒. ข้อมูลการติดต่อ

สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานที่ประสงค์จะรับดำเนินการ สามารถยื่นข้อเสนอต่อศูนย์คุณธรรม โดยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานสมัชชาคุณธรรมและความร่วมมือนานาชาติ สำนักส่งเสริมและขับเคลื่อนเครือข่ายทางสังคม ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) โทรศัพท์ ๐๒ ๖๔๔๔๙๐๐ ต่อ ๔๐๑, ๔๐๒, ๔๐๓ โทรสาร ๐๒ ๖๔๔๔๙๐๑ หรือดาวน์โหลดข้อมูลทางเว็บไซต์ www.moralcenter.or.th

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายประมวล บุญมา)

หัวหน้ากลุ่มงานอาวุโส กลุ่มงานสมัชชาคุณธรรมและความร่วมมือนานาชาติ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวพัลลภา ฉัตรทอง)

นักวิชาการส่งเสริมคุณธรรมชำนาญการอาวุโส

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวพัทธมน จันทรวงศ์)

นักวิชาการส่งเสริมคุณธรรม

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางอสมมา คัดทะสิงห์)

นักวิชาการส่งเสริมคุณธรรมชำนาญการอาวุโส

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นายบุญญานนท์ ศรีโท)

นักวิชาการส่งเสริมคุณธรรมชำนาญการอาวุโส