

ข้อกำหนดลักษณะและเงื่อนไขการดำเนินงาน (TOR)
จ้างออกแบบและจัดพิมพ์หนังสือรายงานสถานการณ์คุณธรรม ปี 2568
ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ปีงบประมาณ 2569

1. หลักการและเหตุผล

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) เป็นหน่วยงานของรัฐในกำกับของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม ซึ่งได้รับการจัดตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 โดยมีพันธกิจหลักคือ การขับเคลื่อนและสนับสนุนการส่งเสริมคุณธรรมของเครือข่ายทางสังคมให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท และแผนที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ศูนย์คุณธรรม ได้ดำเนินการศึกษาและจัดทำรายงานสถานการณ์คุณธรรม ปี 2568 ซึ่งประกอบด้วย 2 ส่วนสำคัญ ได้แก่ (1) การรวบรวมสถานการณ์ด้านคุณธรรมที่เกิดขึ้นในสังคมไทย และ (2) การสำรวจสถานการณ์คุณธรรมด้วยเครื่องมือดัชนีชี้วัดคุณธรรมและทุนชีวิต แต่เนื่องจากรายงานดังกล่าวยังไม่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในรูปแบบหนังสือ ประกอบกับศูนย์คุณธรรมตระหนักถึงความสำคัญของการเผยแพร่ผลการศึกษาวิจัยและองค์ความรู้สู่สาธารณะ จึงได้วางแผนจัดพิมพ์รายงานสถานการณ์คุณธรรม ปี 2568 ในรูปแบบรูปเล่มที่สมบูรณ์ โดยหนังสือชุดดังกล่าว จะนำเสนอเนื้อหาจากต้นฉบับรายงานทั้ง 2 ส่วน ที่ปรากฏอยู่ข้างต้น ผ่านการเรียบเรียงข้อมูลและออกแบบรูปเล่มที่มีการจัดวางองค์ประกอบศิลป์ (Artwork) ที่สวยงามและทันสมัย เพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจได้ง่าย พร้อมถ่ายทอดเนื้อหาและเรื่องราวที่น่าสนใจอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ โดยมีกลุ่มเป้าหมายในการเผยแพร่ครอบคลุมทั้งองค์กรระดับนโยบาย เครือข่ายทางสังคม และประชาชนทั่วไป ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การดำเนินงานของศูนย์คุณธรรม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเผยแพร่รายงานสถานการณ์คุณธรรมทางสังคมในปี 2568 แก่กลุ่มเป้าหมายที่เป็นหน่วยงานนโยบาย และเครือข่ายทางสังคม

2.2 เพื่อเผยแพร่แก่สถาบันการศึกษา ประชาชนทั่วไป ตลอดทั้งการรณรงค์ปลูกฝังพฤติกรรมเชิงบวกแก่สาธารณะ

2.3 เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์บทบาทของศูนย์คุณธรรม ในฐานะเป็นหน่วยงานส่งเสริมด้านการพัฒนาองค์ความรู้ นวัตกรรม การสื่อสาร และเป็นศูนย์ข้อมูลด้านคุณธรรม

ลงชื่อประธานกรรมการ
 ลงชื่อกรรมการ
 ลงชื่อกรรมการและเลขานุการ

3. กลุ่มเป้าหมาย

- 3.1 หน่วยงานระดับนโยบาย
- 3.2 เครือข่ายทางสังคม
- 3.3 สถาบันการศึกษา
- 3.4 ประชาชนทั่วไป

4. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 4.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 4.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ
- 4.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด
- 4.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว
- 4.8 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 4.9 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ศูนย์คุณธรรม ณ วันยื่นเสนอราคา
- 4.10 มีประสบการณ์การออกแบบและจัดทำองค์ความรู้ให้กับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือภาคประชาสังคม โดยมีผลงานเป็นที่ยอมรับ น่าเชื่อถือ และประจักษ์ชัด
- 4.11 มีทีมงานที่มีความสามารถและประสบการณ์ในการออกแบบศิลปกรรม โดยสามารถออกแบบผลงานได้อย่างสวยงาม สร้างสรรค์ และมีประสบการณ์ในการทำงานกับหน่วยงานภาครัฐ หรือภาคเอกชน
- 4.12 มีความพร้อมในการดำเนินงานตามขอบเขตของงานที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายภายในระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อประธานกรรมการ
 ลงชื่อกรรมการ
 ลงชื่อกรรมการและเลขานุการ

5. ขอบเขตการดำเนินงาน ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

5.1 นำข้อมูลต้นฉบับจากรายงานสถานการณ์คุณธรรมทางสังคมในปี 2568 และการสำรวจสถานการณ์คุณธรรมด้วยเครื่องมือดัชนีชี้วัดคุณธรรมและทุนชีวิต มาออกแบบจัดวางองค์ประกอบเนื้อหาและภาพให้สวยงาม ทันสมัย มีความเหมาะสม

5.2 จัดทำเพลทและดำเนินการจัดพิมพ์ โดยมีลักษณะรูปเล่มผลงาน ดังนี้

- | | |
|-----------------|--|
| (1) ขนาดหนังสือ | A 5 |
| (2) จำนวนหน้า | ไม่ต่ำกว่า 120 หน้า (ไม่รวมปก) |
| (3) เนื้อใน | พิมพ์ 4 สี กระดาษอาร์ตด้าน หรือกระดาษปอนด์หนา 100 แกรม |
| (4) ปก | พิมพ์ 4 สี กระดาษอาร์ตด้านหนา ไม่ต่ำกว่า 300 แกรม โดยใช้เทคนิคพิเศษ เช่น การเคลือบด้าน หรือเคลือบ Spot UV ฯลฯ |
| (5) การเข้าเล่ม | เข้าเล่มแบบไสกาว |
| (6) จำนวนผลิต | ไม่น้อยกว่า 500 เล่ม |
| สถานที่จัดส่ง | ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) |

5.3 ผู้รับจ้างต้องจัดทำสื่ออินโฟกราฟิกประกอบเนื้อหาได้อย่างครบถ้วน สมบูรณ์ มีความเหมาะสมและเข้าใจง่าย สามารถสื่อสารได้อย่างชัดเจนตรงตามวัตถุประสงค์ของศูนย์คุณธรรม

5.4 ในการจัดพิมพ์หนังสือ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจพิสูจน์อักษร และส่งรูปแบบพิมพ์เสมือนจริงให้ทางศูนย์คุณธรรมพิจารณาก่อนดำเนินการพิมพ์เผยแพร่

5.5 มีการออกแบบและจัดส่งไฟล์ในรูปแบบ PDF เพื่อใช้เผยแพร่ลงในเว็บไซต์ของศูนย์คุณธรรม

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 90 วัน นับแต่วันลงนามสัญญา

7. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณในการจัดจ้างจากโครงการนวัตกรรมระบบพฤติกรรมไทย ปีงบประมาณ 2569 รหัสงบประมาณ 6914203 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 490,000 บาท (สี่แสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ใช้วิธีการจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการดำเนินงาน โดยพิจารณาจากเกณฑ์ราคาของผู้รับจ้าง (โดยเกณฑ์ราคาต้องรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

ลงชื่อประธานกรรมการ
ลงชื่อกรรมการ
ลงชื่อกรรมการและเลขานุการ

8. การส่งมอบงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานทั้งหมด ดังต่อไปนี้

8.1 กรอบแนวคิดและแผนการดำเนินการผลิตหนังสือ

8.2 หนังสือที่จัดพิมพ์เป็นรูปเล่มสมบูรณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 500 เล่ม

8.3 ไฟล์หนังสือในรูปแบบดิจิทัลไฟล์ (PDF) บันทึกลงแฟลชไดรฟ์ จำนวน 2 อัน

หมายเหตุ เงื่อนไขการส่งมอบงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามการดำเนินงาน (TOR) ที่ระบุไว้ และส่งมอบงาน โดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

9. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานได้ทันตามกำหนดเวลา หรือส่งมอบงานไม่ถูกต้อง ตามสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ศูนย์คุณธรรมจะปรับผู้รับจ้างเป็นรายวัน อัตราร้อยละ 0.1 (0.1 %) ต่อวันของเงินค่าจ้าง นับจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ศูนย์คุณธรรมได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้ศูนย์คุณธรรมเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

10. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

การส่งมอบงานแต่ละครั้ง ผู้รับจ้างต้องทำหนังสือส่งมอบงาน พร้อมผลงานที่ได้ระบุไว้ในข้อ 5 โดยศูนย์คุณธรรม จะแบ่งจ่ายเงินค่าจ้างเป็น 2 งวด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

งวดที่ 1 ร้อยละ 40 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งผลงาน ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย กรอบแนวคิดและแผนการดำเนินการผลิตหนังสือ โดยจัดทำเป็นเอกสารรายงานรูปเล่ม จำนวน 2 ชุด และบันทึกลงแฟลชไดรฟ์ (Flash Drive) จำนวน 2 อัน

งวดที่ 2 ร้อยละ 60 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้จัดส่งผลงาน ภายใน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย หนังสือที่จัดพิมพ์เป็นรูปเล่มสมบูรณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 500 เล่ม และไฟล์หนังสือในรูปแบบดิจิทัลไฟล์ (PDF) บันทึกลงแฟลชไดรฟ์ (Flash Drive) จำนวน 2 อัน

11. ทรัพย์สินในข้อมูล เอกสาร และผลงาน

ผลงานการออกแบบและจัดพิมพ์หนังสือ ที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้กับศูนย์คุณธรรม ตามสัญญา จะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของศูนย์คุณธรรม โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบหรือเผยแพร่ผลงานทั้งหมดที่ได้จากการ

ลงชื่อประธานกรรมการ

ลงชื่อกรรมการ

ลงชื่อกรรมการและเลขานุการ

ปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใด หรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก ศูนย์คุณธรรม

12. หลักประกันสัญญา

ผู้รับจ้างจะต้องวางหลักประกันสัญญาที่มีมูลค่าเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้าง มอบให้แก่ศูนย์คุณธรรม เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และหลักประกันจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้ว่าจ้างตลอดอายุสัญญา ศูนย์คุณธรรมจะคืนหลักประกันสัญญาให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญาแล้ว

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันสัญญา ตามวรรคหนึ่งโดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง กำหนด 3 เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าวเสร็จสมบูรณ์

13. หน่วยงานที่ประสงค์ขอรับดำเนินการ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานวิจัยนวัตกรรมและระบบพฤติกรรมไทย สำนักพัฒนาองค์ความรู้ นวัตกรรม และสื่อสารสนเทศ โทร. 02 644 9900 ต่อ 300, 302 โทรสาร 02 644 4901 หรือเว็บไซต์ www.moralcenter.or.th

14. คณะกรรมการกำหนด TOR และกำหนดราคากลาง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางสาวปรียาภรณ์ พูลศรี)

ตำแหน่ง ผู้จัดการสำนักพัฒนาองค์ความรู้ นวัตกรรมและสื่อสารสนเทศ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายจักราชัย ทองเพชร)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สื่อสารองค์กรและเผยแพร่

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวพรรณพักดิ์ อุไรวรรณ)

ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมคุณธรรม