



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) สำนักบริหารจัดการองค์กรและยุทธศาสตร์ โทร.๑๐๐

ที่ วธ. ๑๐๐๑.๒/ ๑๑๒๒

วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้องค์การของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น กรณียังเงินไม่เกิน ๕ แสนบาท (งานจ้างต่อเนื่อง) (รายละเอียดตามแนบ) กลุ่มงานบริหารจัดการองค์กรได้จัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของศูนย์คุณธรรมเรียบร้อยแล้วตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว

(นางสาวหทัยรัตน์ วงศ์จิรไพฑูรย์)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารจัดการองค์กร

สว.ช. ๑๐๐๑.๒/ ๑๑๒๒
นส. ๑๐๐๑.๒/ ๑๑๒๒
นส. ๑๐๐๑.๒/ ๑๑๒๒
นส. ๑๐๐๑.๒/ ๑๑๒๒
นส. ๑๐๐๑.๒/ ๑๑๒๒
นส. ๑๐๐๑.๒/ ๑๑๒๒

นางสาววรรณ ธรรมวิจารณ์

ผู้จัดการสำนักบริหารจัดการองค์กร
และยุทธศาสตร์

๑๗ ค.ค. ๖๘

๑๐๐๑.๒/ ๑๑๒๒
๑๐๐๑.๒/ ๑๑๒๒

รศ.นพ.สุริยเดว ทรีปาตี
ผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม

- 1 ก.ย. 2568



ประกาศ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้
หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ
ของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย
ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) จึงขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์ สุริยเดว ทรีปาตี)

ผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
(การจัดซื้อจัดจ้างวงเงินตั้งแต่ ๒๐๐,๐๐๑ บาท ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท)/ และงานจ้างต่อเนื่อง
(แบบฟอร์มการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี, การปรับปรุง,การเพิ่มเติม, ยกเลิกและงานจ้างต่อเนื่อง)

ลำดับ ที่	รหัสแผน	เฉพาะ กลุ่มงาน										เฉพาะงานพัสดุ ตรวจสอบ		
		กลุ่มงาน	รายการ	งบประมาณ	โครงการ/รหัสงบประมาณ	ระยะเวลา (เดิม)	งบประมาณ / ระยะเวลา เพิ่มเติม, ปรับปรุง		หมายเหตุ	รายการ เพิ่มเติม/ปรับปรุง/ ยกเลิก	เพิ่มเติม/ปรับปรุง/ยกเลิก			
							งบประมาณ	ระยะเวลา (ใหม่)			ครั้งที่	ว.ค.ป ที่ปรับปรุง		
1		บริหารจัดการองค์กร	จ้างเหมาบริการรับฝากและจัดเก็บรักษาเอกสารแบบรายการสื่อ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)	120,000.00	งบดำเนินงาน/บริหารจัดการ ค่าใช้สอย/ ค่าบริการรับฝากกล่อง/รหัสงบประมาณ xxxxxx	ต.ค.-68								
2		บริหารจัดการองค์กร	เช่าเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล 2 เครื่อง	130,000.00	งบดำเนินงาน/บริหารจัดการ ค่าใช้สอย/ค่า เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/รหัสงบประมาณ xxxxxx	ต.ค.-68								
3		บริหารจัดการองค์กร	เช่ารถยนต์ส่วนบุคคลศูนย์คุณธรรม	320,000.00	งบดำเนินงาน/บริหารจัดการ ค่าใช้สอย/ค่า เช่ายานพาหนะ /รหัสงบประมาณ xxxxxx	ต.ค.-68								
4		บริหารจัดการองค์กร	จ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานพัสดุสำนัก บริหารจัดการองค์กรและยุทธศาสตร์ กลุ่มงานบริหาร จัดการองค์กร	320,000.00	โครงการพัฒนาขีดความสามารถของศูนย์ คุณธรรม ให้เป็นองค์กรมาตรฐานตามระบบ คุณภาพ	ต.ค.-68								
5		บริหารจัดการองค์กร	จ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่โครงการพัฒนาขีด ความสามารถของศูนย์คุณธรรม ให้เป็นองค์กร มาตรฐานตามระบบคุณภาพ กลุ่มงานบริหาร จัดการองค์กร ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	342,000.00	โครงการพัฒนาขีดความสามารถของศูนย์ คุณธรรม ให้เป็นองค์กรมาตรฐานตามระบบ คุณภาพ	ต.ค.-68								
6		บริหารจัดการองค์กร	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	300,000.00	งบดำเนินงาน/บริหารจัดการ /ค่าวัสดุ คอมพิวเตอร์ /รหัสงบประมาณ xxxxxx	ก.ค.-69								
7		บริหารจัดการองค์กร	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	242,000.00	งบดำเนินงาน/บริหารจัดการ /ค่าวัสดุ คอมพิวเตอร์ /รหัสงบประมาณ xxxxxx	ก.ค.-69								

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
(การจัดซื้อจัดจ้างวงเงินตั้งแต่ ๒๐๐,๐๐๑ บาท ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท)/ และงานจ้างต่อเนื่อง
(แบบฟอร์มการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี, การปรับปรุง,การเพิ่มเติม, ยกเลิกและงานจ้างต่อเนื่อง)

ลำดับ ที่	รหัสแผน	เฉพาะ กลุ่มงาน						เฉพาะงานพัสดุ ตรวจสอบ		
		กลุ่มงาน	รายการ	งบประมาณ	โครงการ/รหัสงบประมาณ	ระยะเวลา (เดิม)	งบประมาณ / ระยะเวลา เพิ่มเติม, ปรับปรุง		หมายเหตุ	รายการ เพิ่มเติม/ปรับปรุง/ ยกเลิก
							งบประมาณ	ระยะเวลา (ใหม่)		
8		บริหารจัดการองค์กร	จ้างเหมาบริการทำความสะอาดพื้นที่สำนักงาน บริเวณชั้น 16, ชั้น 17 และชั้น 21 ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)	500,000.00	งบดำเนินงาน/บริหารจัดการ ค่าโดยสาร/ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด/รหัส งบประมาณ xxxxxx	ต.ค.-68				ว.ค.ป ที่ปรับปรุง
9		บริหารจัดการองค์กร	จ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่โครงการพัฒนาขีดความสามารถของศูนย์คุณธรรม ให้เป็นองค์กรมาตรฐานตามระบบคุณภาพ กลุ่มงานบริหารจัดการองค์กร ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	342,000.00	โครงการพัฒนาขีดความสามารถของศูนย์คุณธรรม ให้เป็นองค์กรมาตรฐานตามระบบคุณภาพ	ต.ค.-68				

ลงชื่อ.....*x-a.*..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารฯ
(นางสาวหทัยรัตน์ วงศ์จิโรโพธิ์)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารจัดการองค์กร