



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) สำนักบริหารจัดการองค์กรและยุทธศาสตร์ โทร.๑๑๐

ที่ วธ ๑๐๐๑.๒/ ๑๖๒

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติปรับปรุงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

### เรื่องเดิม

ตามที่ ศูนย์คุณธรรม ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ และประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของศูนย์คุณธรรมตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ที่ปิดประกาศของศูนย์คุณธรรมเรียบร้อยแล้ว นั้น

### ข้อเท็จจริง

เนื่องจากกลุ่มงานศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ขอปรับเปลี่ยนระยะเวลาในการดำเนินการ จำนวน ๒ รายการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) เนื่องจากศูนย์คุณธรรม ได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว และให้หน่วยงานเตรียมจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ทั้งปี ตามเอกสารที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว๔๑ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่องแนวทางปฏิบัติในการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างและการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จึงจำเป็นต้องขอปรับปรุงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้สอดคล้องในการดำเนินงานตามแผนงานโครงการนั้น

### ข้อเสนอ

กลุ่มงานบริหารจัดการองค์กร (งานพัสดุ) ได้วิเคราะห์เหตุผลความจำเป็นแล้ว เห็นควรปรับปรุงตามที่ขอปรับปรุงตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติปรับปรุงแผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวเพื่อเผยแพร่ในเว็บไซต์ของศูนย์คุณธรรมต่อไป

รศ.นพ.สุริยเดว

ผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม

นายวิชาญ วัฒนศิริกุล

ผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการองค์กร

และยุทธศาสตร์

๒๓ ก.พ. ๒๕๖๗

นางสาวรัตน์ ธรรมเย็น

(นางสาวรัตน์ ธรรมเย็น)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารจัดการองค์กร

นางสาววรรณ เยี่ยมวิจารณ์

ผู้จัดการสำนักบริหารจัดการองค์กร

และยุทธศาสตร์

๒๓ ก.พ. ๒๕๖๗

รศ.นพ.สุริยเดว วิชาญ

ผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม

28 ก.พ. 2567



ประกาศ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)  
เรื่อง ปรับปรุงแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ได้มีประกาศลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) กลุ่มงานศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ ขอปรับปรุงแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๗) เนื่องจากศูนย์คุณธรรม ได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว และให้หน่วยงานเตรียมจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีทั้งปี ตามเอกสารที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว๔๑ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่องแนวทางปฏิบัติในการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างและการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ศูนย์คุณธรรม ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์สุรียเดว ทรีปาตี)

ผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
 (การจัดซื้อจัดจ้างวงเงินตั้งแต่ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท )  
 (แบบฟอร์มการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี, การปรับปรุง, การแก้ไขเพิ่มเติมและยกเลิก)

ลำดับ ที่	รหัสแผน	เฉพาะ กลุ่มงาน						เฉพาะงานที่คู่ควรขอ		
		กลุ่มงาน	รายการ	งบประมาณ	โครงการ/วงเงินงบประมาณ	ระยะเวลา (เดือน)	งบประมาณ / ระยะเวลา เริ่มต้น, ปรับปรุง	หมายเหตุ	รายการ เพิ่มเติม/ปรับปรุง/ ยกเลิก	วันที่ ที่ปรับปรุง
๑		ศูนย์ข้อมูลและ เทคโนโลยี สารสนเทศ	ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๓๗๘,๐๐๐	๖๗๑๓๑๐๒ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	กันยายน	งบประมาณ (ใหม่) เมษายน ๒๕๖๗	เนื่องจาก ศูนย์คอมพิวเตอร์ ได้รับความคิดเห็นของ วงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง แล้ว และให้หน่วยงาน เตรียมจัดทำแผน จัดซื้อจัดจ้างประจำปี พ.ศ. ตามเอกสารที่ กค (กท) ๐๔๐๔.๔/๕๑๑ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเตรียมการ จัดซื้อจัดจ้างและการเร่งรัดการใช้จ่ายเงิน งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗		
๒		ศูนย์ข้อมูลและ เทคโนโลยี สารสนเทศ	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ (UPS) เพื่อใช้ใน งานบริการจัดการองค์กร	๒๗๐,๐๐๐	๖๗๑๓๑๐๒ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	กันยายน	งบประมาณ (ใหม่) เมษายน ๒๕๖๗	เนื่องจาก ศูนย์คอมพิวเตอร์ ได้รับความคิดเห็นของ วงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง แล้ว และให้หน่วยงาน เตรียมจัดทำแผน จัดซื้อจัดจ้างประจำปี พ.ศ. ตามเอกสารที่ กค (กท) ๐๔๐๔.๔/๕๑๑ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเตรียมการ จัดซื้อจัดจ้างและการเร่งรัดการใช้จ่ายเงิน งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗		

ลงชื่อ ..... หัวหน้ากลุ่มงาน