



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) สำนักบริหารจัดการองค์กรและยุทธศาสตร์ โทร.๑๐๐

ที่ วธ. ๑๐๐๑.๒/ ๑๑๐๘

วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติเพิ่มเติมแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้งานของรัฐบาลจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ซึ่งศูนย์คุณธรรม ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ และประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของศูนย์คุณธรรมตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของศูนย์คุณธรรมเรียบร้อยแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

เนื่องจากกลุ่มงานบริหารจัดการองค์กร ได้ขอเพิ่มเติมแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๒ รายการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของโครงการและแผนการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อให้สอดคล้องในการดำเนินงานตามแผนงานในโครงการนั้น

ข้อเสนอ

กลุ่มงานบริหารจัดการองค์กร (งานพัสดุ) ได้วิเคราะห์เหตุผลความจำเป็นแล้ว เห็นควรเพิ่มเติมตามที่ขอเพิ่มเติมแผนการจัดซื้อจัดจ้าง รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติเพิ่มเติมแผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวเพื่อเผยแพร่ในเว็บไซต์ของศูนย์คุณธรรมต่อไป

15/๑๐/๒๕๖๖
1/๒๖/๒๕๖๖
1/๒๖/๒๕๖๖
1/๒๖/๒๕๖๖
1/๒๖/๒๕๖๖
1/๒๖/๒๕๖๖

Sim S

(นางสาวรัตนติญาภรณ์ ร่มเย็น)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารจัดการองค์กร

นางสาวราภรณ์ เข็มวิจารณ์

ผู้จัดการสำนักบริหารจัดการองค์กร

และยุทธศาสตร์

Opuntia x...
ธ. ๒๕. ๒๕๖๖
รศ.นพ.สุริยเทวี ทวีปัติ
ผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม



ประกาศ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)
เรื่อง เพิ่มเติมแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ได้มีประกาศลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น กลุ่มงานบริหารจัดการองค์กร ได้ขอเพิ่มเติมแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๒) เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของโครงการและแผนการดำเนินงานของหน่วยงาน รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ศูนย์คุณธรรม ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์สุริยเดว ทรีปาตี)

ผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๕๖๖๗
(การจัดซื้อจัดจ้างวงเงินถึง ๕๐๐,๐๐๐ บาท)

(แบบฟอร์มการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี, การปรับปรุง, การเพิ่มและยกเลิก)

ลำดับ ที่	รหัสแผน	เฉพาะ หน่วยงาน					เฉพาะงานหลัก รวบรวม					
		กลุ่มงาน	รายการ	งบประมาณ	โครงการ/รหัสงบประมาณ	ระยะเวลา (เดิม)	งบประมาณ / ระยะเวลา เพิ่มเติม, ปรับปรุง	หมายเหตุ	รายการ เพิ่มเติมปรับปรุง/ ยกเลิก	เพิ่มเติม/ปรับปรุง/ยกเลิก	ครั้งที่	ว.ค.ป ที่ปรับปรุง
1	P66100017332	บริหารจัดการองค์กร	จัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล (รถจักรยานยนต์ และขนส่ง)	1,279,000.00	งบลงทุน หมวดค่าเช่ายานพาหนะและขนส่ง รหัส 6733101 เป็นเงิน 939,000 บาท และเงินทุน เป็นเงิน 340,000 บาท รวมเป็นเงิน 1,279,000.00 บาท	พ.ย.-66	งบประมาณ / ระยะเวลา เพิ่มเติม, ปรับปรุง	เพื่อให้ออกคดียกเลิกการดำเนินงานของโครงการและแผนการดำเนินงานของหน่วยงาน	ยกเลิก			
2	P66100017338	บริหารจัดการองค์กร	จ้างปรับปรุงและตกแต่งอาคารสำนักงาน ชั้น ๒๓	4,098,200.00	งบลงทุน หมวดค่าปรับปรุง/ตกแต่งอาคารสถานที่ รหัส 6713104	พ.ค.-67	งบประมาณ / ระยะเวลา เพิ่มเติม, ปรับปรุง	เพื่อให้ออกคดียกเลิกการดำเนินงานของโครงการและแผนการดำเนินงานของหน่วยงาน				

วิจิตร

ลงชื่อ..... *วิจิตร* หัวหน้าบริหาร

(นางสาววิจิตรวิจิตร วัฒนชัย)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารจัดการองค์กร